



天津现代职业技术学院
TIANJIN MODERN VOCATIONAL TECHNOLOGY COLLEGE

2026 级商务英语专业 人才培养方案

专业类别：____ 语言类 ____

专业名称：____ 商务英语 ____

专业负责人：____ 李仕敏 ____

二级学院审核：____ 张金泽 ____

教务部审核：_____

教务部 制

目 录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、基本修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标	1
六、培养规格	2
七、课程设置	3
八、教学进程总体安排	44
九、师资队伍	45
十、教学条件	47
十一、质量保障和毕业要求	54
十二、附录	58

天津现代职业技术学院

商务英语专业 2026 级人才培养方案

一、专业名称及代码

商务英语（570201）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年。

四、职业面向

所属专业大类（代码）	教育与体育大类（57）
所属专业类（代码）	语言类（5702）
对应行业（代码）	商务服务业（72）、批发业（51）、零售业（52）
主要职业类别（代码）	翻译人员（2-10-05）、商务专业人员（2-06-07）、销售人员（4-01-02）、电子商务服务人员（4-01-06）
主要岗位（群）或技术领域	数字商贸运营与国际商务服务岗位群，商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等技术领域
职业类证书	全国大学英语四级考试证书、互联网营销师证书、跨境电子商务多平台运营职业技能等级证书、实用英语交际职业技能等级证书。

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业

道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握商贸领域专业知识和核心技术技能，具备职业综合素质和行动能力、跨专业协同能力、数字化应用能力与创新思维。面向商务服务业、批发业和零售业等行业的数字商贸运营与国际商务服务岗位群，翻译人员、商务专业人员、销售人员和电子商务服务人员等职业，能够从事商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等工作的高技能人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训的基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并且能够实际运用岗位（群）所需的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的中华优秀传统文化、语文、信息技术、创新创业等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，具有一定的国际视野和跨文化交流能力；

（5）掌握英语语言、跨文化商务交际、国际贸易实务和国际商务礼仪等方面的专业基础理论知识；

（6）熟悉主要英语国家和地区概况，了解“一带一路”沿线主要国家和地区概况以及相关贸易规则；

（7）了解与商务英语专业相关的新产业、新业态和新商业模式，贴合行业发展趋势；

（8）能够运用良好的英语听、说、读、写、译基本技能进行商务会话和应用文写作，具有商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等能力；

（9）具有较强的涉外商务活动组织、协调和管理能力以及跨文化沟通能力；

（10）掌握信息技术基础知识，具有适应本行业数字化和智能化发展需求的数字技能，提升对 AI 工具、跨境电商平台、商务办公软件、数据统计等数字化工具的操作能力；

（11）具有探究学习、终身学习和可持续发展能力，具备整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

（12）熟练掌握身体运动的基本知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备良好的心理调适能力；

（12）掌握必备的美育知识，具备一定的文化修养和审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（14）树立正确劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

七、课程设置

（一）课程体系结构图

电子商务专业群课程体系						
群内所有学生必修和选修模块	公共基础课程模块	身心健康课程	核心价值观课程	基本素养课程	创新创业教育	技能证书
		体育	思想道德与法治	综合英语	创新创业教育	
		劳动教育	形势与政策	大国工匠与职业理想	职业发展与就业指导	
		大学生心理健康	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	军事理论	宪法与法治中国	
		国家安全教育	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	人工智能技术与应用	文化素养类选修课	
		信息技术类选修课	美学艺术类选修课	思想政治类选修课		
	专业平台课程模块	会计基础实操、金融学基础、跨文化商务交际、网络营销、数据化运营				
群内学生必修本专业对应模块	专业方向课程模块	电子商务专业	商务英语专业	金融服务与管理专业	大数据与会计专业	互联网营销师证书、区块链应用操作员证书、电子商务师证书、网店运营推广证书、电子商务数据分析证书、会计专业技术资格证书、审计专业技术资格证书、业财一体信息化应用证书、银行业专业人员职业资格证书、证券期货基金业从业人员资格证书、金融智能投顾证书、全国大学英语四级考试证书、跨境电子商务多平台运营职业技能等级证书、实用英语交际职业技能等级证书
		电子商务基础	英语口语	金融职业技能	财经法规与会计职业道德	
		AI视觉营销设计	英语听力	保险学基础	会计从业技术基础	
		数据可视化	商务办公自动化	现代信息技术商业应用	经济学原理	
		数据库应用技术	英语写作	投资学基础	现代信息技术商业应用	
		直播运营	外贸英语	经济学基础	企业财务会计	
		跨境市场分析与消费者行为	综合商务英语	商业银行综合柜台业务	大数据技术在财务中的应用	
		互联网销售	商务英语视听说	会计基础与实务	经济法基础	
		社群运营	跨境电商英语	个人理财	管理经济学	
		短视频运营	商务英语翻译	金融大数据处理	智慧化税费申报与管理	
		网店运营※	商务英语函电	银行会计实务	统计基础	
		跨境电商运营	跨境电商实务	金融服务营销	会计信息系统应用	
		电商岗位项目实训		统计基础	管理会计实务	
					企业财务管理	
					智慧化税费申报与管理实训	
					政府会计实务	
群内学生限定选修项目模块	综合实践项目模块	模块一：电商数据分析与决策实训项目；模块二：AI数字人直播与真人直播运营实训项目；模块三：全链路内容生产实训项目；模块四：外贸单证操作实训；模块五：商务接待与谈判实训；模块六：国际商务礼仪实训；模块七：商务管理沟通实训项目；模块八：金融科技应用项目；模块九：理财规划综合实训项目；模块十：出纳业务操作；模块十一：EXCEL在会计中的应用；模块十二：企业经营沙盘模拟训练				
	互选课选修模块	零售基础				
		国际贸易实务				
		国家税收				
		审计实务与内部控制				
		商务数据分析				
		智能化成本核算与管理				
		外贸谈判视听说				
		证券投资实务				
毕业环节	岗位实习、毕业设计					

互联网营销师证书、区块链应用操作员证书、电子商务师证书、网店运营推广证书、电子商务数据分析证书、会计专业技术资格证书、审计专业技术资格证书、业财一体化信息化应用证书、银行业专业人员职业资格证书、证券期货基金从业资格证书、金融智能投融资证书、全国大学英语四级考试证书、跨境电商电子商务多平台运营职业技能等级证书、实用英语交际职业技能等级证书

（二）公共基础课程

1.思想道德与法治（课程代码 1100111001，48 学时，3 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）课程目标：掌握马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观的相关知识，能坚定理想信念，明辨是非善恶，自觉砥砺品行，掌握理性分析现实生活中道德和法律问题的能力，提高学生的思想道德素质、行为修养和法治素养，成长为让党放心、爱国奉献、担当民族复兴重任的时代新人。

（3）课程内容：包含六个模块：一是领悟人生真谛，把握人生方向；二是追求远大理想，坚定崇高信念；三是继承优良传统，弘扬中国精神；四是明确价值要求，践行价值准则；五是遵守道德规范，锤炼道德品质；六是学习法治精神，提升法治素养。

（4）教学要求：结合学生特点、课程内容、教学环境等因素，采取形式多样的教学方法，包括讲授法、讨论法、案例法、情景教学法等。课程考核采用过程性评价和结果性评价相结合方式。

（5）考核类型：考试课

2.形势与政策（课程代码 1101111000，48 学时，1 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）课程目标：深入理解党的二十大精神，能及时、准确、深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，宣传党中央大政方针；能正确认识新时代国内外形势，第一时间推动党的理论创新成果进头脑；准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，成为担当民族复兴大任的时代新人。

（3）课程内容：包括党的理论创新最新成果，新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，世界和中国发展大势，中国特色和国际比较，国家战略、

时代责任和历史使命。

(4) 教学要求：教师应具备较高的政治素养和专业能力，可以邀请党政领导干部承担授课任务；可采取灵活多样的方式组织课堂教学，积极运用现代信息技术手段，扩大优质课程的覆盖面，提升“形势与政策”课教学效果。

(5) 考核类型：考查课

3.综合英语（课程代码 0100111002，128 学时，8 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 课程目标：熟练掌握日常交际常用英文词汇与句型表达，流利开展英语口语沟通，阅读中等难度英文资料并精准把握主旨大意，恰当运用写作方法与技巧完成 120-150 字左右的英文写作。具备良好的听、说、读、写、译综合能力，可顺畅开展跨文化交际活动，适配涉外商务场景的基础语言需求。

(3) 课程内容：围绕大学校园的热点话题，包括校园生活、社团活动、科技创新、体育运动、传统节日、肢体语言、职业规划、文化符号、家庭亲情、人生梦想、智慧生活、商业广告等主题开展以能力培养和学习成果为目标的教学活动。

(4) 教学要求：在多媒体教室授课，采用任务教学、情景模拟、角色扮演、故事教学、翻转教学、主题演讲等互动教学法，结合音视频资源强化听说应用能力，充分利用超星学习平台组织设计课前-课中-课后教学活动。课程考核采取过程性评价和结果性评价相结合的方式，对英语基础语言知识、语言综合应用能力、涉外职场沟通能力以及团队合作等职业素养等方面进行考核评价。

(5) 考核类型：考试课

4.体育（课程代码 1200111000，108 学时，7 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 课程目标：系统掌握篮球、排球等运动项目的基础理论知识，熟练掌

握 1-2 项运动技能；培养科学锻炼习惯，形成终身体育意识；提升身体素质，增强心肺功能与肢体协调性；塑造勇敢拼搏、团结协作的职业素养，强化抗压能力与团队协作意识。

（3）课程内容：包括篮球、排球、足球等十余个体育项目，每个项目包含运动理论、基础技术、实战训练等内容。

（4）教学要求：采用“理论讲解+实操训练+分组竞赛”的教学组织形式，运用示范教学法、任务驱动法、分层教学法开展教学。课程考核采用过程性评价（课堂表现、训练成果、考勤）与结果性评价（技能测试、理论考试）相结合的方式。

（5）考核类型：考查课

5.军事理论（课程代码 2000111001，36 学时，2 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）课程目标：以习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述为遵循，全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观，围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，提升学生的国防意识和军事素养。

（3）课程内容：中国国防的概述、法规、建设、武装力量、国防动员；国家安全形势、国际战略形式；中国古代军事思想、当代中国军事思想；新军事革命的内涵、发展历程、信息化战争；信息化作战平台武器装备发展趋势和战略应用。

（4）教学要求：采用线上线下相结合的授课方式，线上学习要完成全部视频的学习，课程考核采取过程性评价和结果性评价相结合的方式。

（5）考核类型：考查课

6.人工智能技术与应用（课程代码 0200111900，32 学时，2 学分）

（1）课程性质：必修课

(2) 课程目标：掌握人工智能基础知识，了解人工智能行业应用，实践人工智能大模型，进而提升自身的人工智能基本素养，为后续专业课的学习打下坚实基础。学会利用人工智能技术解决实际生产生活中所遇到的问题，培养创新精神和社會责任感。

(3) 课程内容：包括人工智能的发展史、人工智能行业应用、人工智能大模型、人工智能软硬件技术、人工智能的技术生态、人工智能的伦理道德等。

(4) 教学要求：采取线上与线下相结合，理论与实践相结合的教学方式。运用项目驱动、案例分析、分组教学、情境引入、师生互动等教学方法。须配套教学资源丰富，包括微课、动画、虚拟仿真、交互训练、操作视频、在线测试等。

(5) 考核类型：考查课

7.大学生心理健康教育（课程代码 2000111000，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 课程目标：明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。

(3) 课程内容：心理健康的基础知识、自我意识与培养、人格发展与心理健康、情绪管理、学习心理、人际交往、性心理及恋爱心理、压力管理与挫折应对、生命教育与心理危机应对。

(4) 教学要求：采用理论与体验教学相结合、讲授与训练相结合的教学方法，注重培养学生实际应用能力。采取过程性考核方式进行评价。

(5) 考核类型：考查课

8.毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（课程代码 1100111000，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 课程目标：能够系统掌握马克思主义中国化的重要理论成果：毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想，坚定在新时代在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，立志听党话、跟党走；树立共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想；增强学生的中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，激励其成为为中国特色社会主义奋斗终身的有用人才。

(3) 课程内容：毛泽东思想，邓小平理论，“三个代表”重要思想，科学发展观，习近平新时代中国特色社会主义思想。

(4) 教学要求：从课前准备、课堂教学和课后拓展全链条做好教学组织，积极运用案例式、问题式、情景式、探索式等教学方法，调动学生学习积极性。课程考核方式采用过程性评价与结果性评价相结合。

(5) 考核类型：考试课

9.创新创业教育（课程代码 2100111003，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 课程目标：帮助学生掌握创新创业核心理论知识，熟悉国家双创政策与财务融资实务；具备商业计划书撰写、用户需求定位、团队组织设计等实践能力；塑造科学决策思维与企业家精神，强化创新意识、风险管控能力及社会责任担当。

(3) 课程内容：包含四大模块：创业认知模块解析模型递进逻辑与政策背景，核心要素模块聚焦产品定位、市场分层、团队架构与商业模式构建，财务融资模块涵盖现金流管理、资金投向优化及股权设计策略，实践转化模块通过商业计划书撰写、创业大赛模拟和企业孵化实现“赛课融合”。各模块均设置理论讲授与实操训练环节，形成“认知-设计-管理-转化”的完整培养链条。

(4) 教学要求：课程采用“理论讲授+案例研讨+创新创业实践”三维教学

法，结合互联网及新消费领域典型案例分析，通过分组项目制学习完成包含用户画像、财务预测等要素的商业计划书，并组织模拟路演答辩；建立课堂表现、项目成果与路演表现相结合的过程性考核体系，重点考察项目的创新性、可行性及社会价值，最终对接省级创新创业大赛资源，为优质项目提供孵化指导与资源对接服务，实现“学-赛-创”闭环培养。

(5) 考核类型：考查课

10.职业发展与就业指导（课程代码 2100111004，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 课程目标：掌握自我探索、信息搜索、生涯决策、求职技巧等专业技能，提高沟通技巧、问题解决、自我管理和人际交往等通用技能，树立积极正确的人生观、价值观和就业观念，确立职业的概念和意识，把个人发展和国家需要、社会发展相结合，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。

(3) 课程内容：个人职业生涯规划咨询、职业人格特质认知与分析、职业兴趣认知与分析、职业性格认知与分析、职业价值观认知与分析、职业能力认知与分析、职业生涯规划书撰写与指导、简历的撰写与指导、面试技巧、职场适应、如何获取求职信息、应聘准备、职场利益与指导、职场适应、大学生就业法律指引、就业权益保护和心里调适。

教学要求：采用理论与体验教学相结合、讲授与训练相结合的教学方法，注重培养学生实际应用能力。采取过程性考核方式进行评价。

(5) 考核类型：考查课

11.习近平新时代中国特色社会主义思想概论（课程代码 1100111002，48 学时，3 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 课程目标：能够把握新时代坚持和发展什么样的中国特色社会主义，

怎样坚持和发展中国特色社会主义这个重大时代课题，深入理解习近平新时代中国特色社会主义思想的重大意义、科学体系、丰富内涵、精神实质、实践要求，引导学生立德成人、立志成才，树立正确世界观、人生观、价值观，坚定对马克思主义的信仰，坚定对社会主义和共产主义的信念，增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，厚植爱国主义情怀，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。

（3）课程内容：中国梦、我国社会主要矛盾的变化、社会主义核心价值观、坚持党对一切工作的领导、以人民为中心、“四个全面”战略布局、“五位一体”总体布局、建设美丽中国、总体国家安全观、把人民军队全面建成世界一流军队、“一带一路”、构建人类命运共同体、坚持“一国两制”和推进祖国统一等。

（4）教学要求：采取线上+线下、理论+实践的教学方式，通过基础层、深化层、实践层三个层面不断深化教学内容，充分利用校内外红色基地，以“行走的思政课”形式开展实践教学，体现以学生为中心的教学理念，打造“有模式、有内涵、有风景、有评价”的思想政治理论“第一课程”。

（5）考核类型：考试课

12.劳动教育（课程代码 20001111002，16 学时，1 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）课程目标：引导学生树立正确的马克思主义劳动观，尊重劳动、崇尚劳动、热爱劳动和劳动人民，养成劳动习惯，结合专业开展生产劳动和服务性劳动，让学生在劳动中增阅历、长才干、坚意志、熟技能、知荣辱、懂感恩，增强学生职业荣誉感和诚实劳动意识，培育务实求精的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度。

（3）主要内容：包括劳动观和价值观等专题讲座，日常生活、生产、服务

性劳动所需的基础知识和基本技能，劳动实践（教室与公共区域清洁维护、值日生职责、活动协助等）。

（4）教学要求：采用线上学习+线下实践相结合的教学组织形式，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况、学习成果提交以及劳动实践等情况。

（5）考核类型：考查课

13.国家安全教育（课程代码 0000113205，16 学时，1 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）课程目标：了解基本的安全知识，提高自身的避害能力，学会紧急事故的处理和救护；增强防范和自我保护意识；了解和掌握总体国家安全观的基本内涵、地位作用、践行要求；维护各领域国家安全的途径与方法。

（3）课程内容：国家总体安全观、政治安全、军事安全、文化安全、人身安全、财产安全、消防安全等内容。

（4）教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

（5）考核类型：考查课

14.大国工匠与职业理想（课程代码 0000113206，32 学时，2 学分）

（1）课程性质：选择性必修课

（2）课程目标：引导学生厚植爱国敬业、诚信友善、精益求精的职业价值观，强化学生的责任意识与创新意识，树立技能报国、服务社会的职业理想；注重将个人职业发展与国家“制造强国”战略深度融合，培育兼具精湛技艺、职业道德和家国情怀的新时代技能人才，助力实现个人价值与社会价值的统一。

（3）课程内容：包括讲述社会主义核心价值观 24 个字的内涵，社会主义核心价值观的引领作用，正确认识高职学段与制造类专业，探索自我与职业世界，

积极求职就业并主动适应职场等。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核类型：考查课

15.宪法与法治中国（课程代码 0000113207，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：选择性必修课

(2) 课程目标：帮助学生深入理解宪法作为国家根本法的核心地位，掌握法治中国建设的理论基础与实践路径。培养学生运用宪法思维分析社会问题的能力，增强维护宪法权威的自觉性；强化对中国特色社会主义法治道路的政治认同，树立以宪法精神为核心的法治观念；引导学生关注宪法实施与公民权利保障，提升参与法治社会建设的责任感，推动社会主义核心价值观与法治实践的有机融合。

(3) 课程内容：包括宪法的基本原理，宪法的指导思想和基本原则，国家性质和国家形式，国家基本制度，公民的基本权利和义务，宪法实施与监督等内容。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核类型：考查课

16.限定选修课（课程代码见附录，三年制要求选 5 门，修满 176 学时，11 学分；两年制要求选 4 门，修满 144 学时，9 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：提供信息技术类选修课（二选一）、美学教育类选修课（二选一）、思想政治类选修课（八选一）、文化素养类选修课（四选一）及其他选修课（三选一），让学生根据自己的兴趣和职业规划选择相关课程，提供学习和

探索其他领域的机会，丰富和优化课程内容、拓宽视野、培养多样化的兴趣爱好，提升个人综合素质。

（3）课程内容：课程目录及具体课程描述见附录。

（4）教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

（5）考核类型：考查课

（三）专业课程

1.专业平台课

1.1 跨文化商务交际（课程代码 0100221501，36 学时，2 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）涉及的主要技术领域：商务翻译、外贸业务、涉外商务服务。

（3）对应的典型工作任务：涉外商务接待沟通、海外客情维护服务、外贸客情服务与售后处理。

（4）课程目标：具备运用英语与多元文化背景客户进行跨文化商务交际的能力，提升学生在国际商务环境中运用英语进行有效沟通、规避文化风险、推动商务合作的综合职业素养。

（5）主要内容：语言文化、语言交际、各国风俗习惯、文化禁忌、交际礼仪、核心价值、跨文化营销、海外市场推广、跨文化冲突分析等。

（6）教学要求：采用案例分析、角色扮演、虚拟仿真等教学方法，引导学生掌握跨文化冲突化解技巧、跨文化团队协作方法；结合小组研讨与翻转课堂，引导学生自主探究文化差异；借助虚拟仿真技术，开展沉浸式跨文化沟通训练，强化实践应用能力。课程考核由过程性考核和终结性考核构成。

（7）考核类型：考查课

1.2 金融学基础（课程代码 0100221209，28 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：货币信用理论；金融市场运作；银行经营监管，宏观货币政策制定实施。

(3) 对应的典型工作任务：分析货币职能与货币制度对经济的影响；运用信用工具进行融资与投资决策；参与金融市场交易并评估风险；理解商业银行的存款、贷款及信用创造机制；借助 AI 工具解读宏观经济政策对金融市场的影响；为企业和个人提供金融咨询服务。

(4) 课程目标：理解货币银行的基本理论，掌握货币、信用、银行、金融市场、国际金融、政策工具等相关知识，掌握对经济问题的分析能力，培养学生应用金融理论来解决金融实际问题的能力。

(5) 主要内容：货币职能及货币制度、信用及信用工具、金融市场运作的基本理论、金融机构体系、商业银行的业务及信用创造、中央银行的业务及监管、宏观货币政策等。

(6) 教学要求：通过理论及案例相结合的方式进行知识讲解，利用网络课程资源，如图片、视频、教学平台与学生进行互动，提高学生的参与度。采用线上线下混合式教学模式，加强学生自主学习，利用超星学习通等 APP 平台，提交作业，下载学习资料，进行学习互动，参与教师布置的讨论内容等，利用 AI 工具进行学习情况分析，适应“互联网+职业教育”。课程考核内容包括互动交流、作业提交、成果展示等。

(7) 考核类型：考查课

1.3 会计基础实操（课程代码 0100221750，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：制造业、服务业、零售业

(3) 对应的典型工作任务：填制和审核会计凭证、登记会计账簿、编制会

计报表等

(4) 课程目标：掌握会计核算的一般程序，掌握借贷记账的记账原理和方法，基本掌握填制会计凭证，登记会计账簿和编制主要会计报表的方法；具备用借贷记账法处理企业主要经营过程会计业务的初步能力，具备填制和审核会计凭证的基本能力，具备登记会计账簿的基本能力，具备编制主要会计报表的初步能力，培养学生数据归集、整理、分析能力。培养爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正的会计职业态度，使学生具备学习后续专业课程的专业基础能力，为其进一步学习打下良好的基础。

(5) 主要内容：会计业务处理，会计工作的一般流程，会计要素、会计等式和复式记账法，填制和审核凭证、登记账簿和编制会计报表，对会计日常工作中的简单业务进行实务处理。

(6) 教学要求：通过理论及案例相结合的教学方法进行知识讲解，利用网络课程资源等教学条件与学生进行互动，提高学生的参与度。课程考核内容包括互动交流、作业提交、成果展示等。

(7) 考核类型：考查课

1.4 数据化运营（课程代码 0100221196，34 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：数据分析工具使用、数据可视化、数据驱动的决策制定、数据挖掘与应用。

(3) 对应的典型工作任务：市场与行业数据研判、竞争对手监测分析、商品运营数据管理、销售与推广数据分析、DSR 与客服绩效优化、客户画像与会员体系搭建、直播数据复盘及运营方案撰写。

(4) 课程目标：旨在让学生掌握数据化运营基础理论与核心思维，熟练运用数据分析工具与模型完成数字商贸全流程数据运营，具备数据采集、分析、优

化及团队协作能力，树立数据驱动决策的职业素养与终身学习意识。

（5）主要内容：围绕数字商贸全流程数据化运营展开，系统讲授数据化运营基础理论与核心思维、业务流程，重点讲解市场与行业数据、竞争对手数据、商品流量与库存及定价数据、销售交易与推广及利润数据、店铺 DSR 与客服数据、客户画像与会员管理数据、直播复盘与核心指标监测等内容，结合 Excel、PowerBI 等工具实操与项目实训，全面提升学生数据采集、处理、分析、优化及运营决策能力。

（6）教学要求：采用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，结合项目驱动、案例分析、分组教学、移动端互动教学、情境教学、模块化教学等教学方式，课程考核方式采用过程性评价与结果性评价相结合。

（7）考核类型：考查课

1.5 网络营销（课程代码 0100221184，48 学时，3 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）涉及的主要技术领域：网络调研与数据分析、营销推广、数据监测与优化技术。

（3）对应的典型工作任务：营销活动策划与执行，工作内容主要有市场分析、活动主题与目标确定、活动方案设计与任务分解、活动执行、活动过程跟踪与数据分析、活动复盘与总结。

（4）课程目标：掌握网络调研、营销推广的方法和技巧，掌握网络综合策划和网络文案写作的能力，达到网络营销对电子商务从业人员的要求。同时培养学生协作完成任务，发现问题、解决问题和自我学习的能力。

（5）主要内容：市场调研与分析、各类数据分析工具、营销推广工具的使用方法和各类平台的运营规则；营销活动方案策划；活动任务分解；整合营销与广告投放；跟踪、监控线上线下营销活动，分析活动效果，优化活动方案；营销

复盘。

(6) 教学要求：采用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，结合项目驱动、案例分析、分组教学、移动端互动教学、情境教学、模块化教学等教学方式，课程考核方式采用过程性评价与结果性评价相结合。

(7) 考核类型：考查课

2.专业方向课

2.1 英语口语（课程代码 0100221002，96 学时，6 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：商务翻译、外贸业务、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务：涉外商务接待沟通、海外客情维护服务、外贸客情服务与售后处理。

(4) 课程目标：掌握常用口语表达和地道句型，能够流畅进行日常对话、商务洽谈等不同场景的交流，增强英语口语表达的逻辑性与连贯性，培养其在真实语境下灵活运用语言的能力，提升口语自信，能准确、自然地用英语进行有效沟通，同时增强文化自信、团队合作和创新意识。

(5) 主要内容：语音训练、生活常用场景（日常会话、职场交流）中的英语词汇和句型、英语国家文化习俗、辩论演讲等，融合语言与社会文化知识。

(6) 教学要求：采用情景教学、交际法、互动教学等，推进自主/协作学习。视听听说学训室配备先进的英语口语教学软件、丰富口语练习资源与智能语音评测系统便于实现语言教学互动。课程考核由过程性与终结性考核构成。

(7) 考核类型：第 1 学期考查课 第 2 学期考试课

2.2 英语听力（课程代码 0100221004，92 学时，6 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：商务翻译、外贸业务、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务：跨文化商务活动服务、国际客户接待与服务。

(4) 课程目标：掌握不同口音、语速的英语内容，培养捕捉关键信息、分析理解长对话及短文的能力。增强学生听力技巧，如预测内容、笔记速记等，提升听力自信心与临场应变力，使学生能在日常交流和商务沟通等场景中，高效理解英语听力信息，为英语综合应用能力奠定坚实基础。

(5) 主要内容：易混淆音素/单词/单句辨析、长短对话与短文听力训练、复合式听力综合理解、英语新闻广播与文化节目解读，融入真实语言环境与多元文化知识。

(6) 教学要求：采用跟读、模仿、问答等口笔头训练，结合精听与泛听。运用情景教学、交际法、互动教学等方法，推进课堂内外结合的学习模式。视听听说学训室配备先进的英语听力教学软件、丰富听力练习资源与智能语音评测系统便于实现语言教学互动。考核包括平时考核（出勤、平台学习、作业、课堂表现、小组活动等）与终结考试。

(7) 考核类型：第1学期考试课 第2学期考查课

2.3 商务办公自动化（课程代码 0100221227，28 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：商务翻译、外贸业务、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务：客户开发与业务维护、海外客情维护服务、跨境数据复盘运营。

(4) 课程目标：掌握各类办公软件及自动化工具的使用方法，提升商务文档处理、数据统计分析、演示文稿制作等核心技能。能够高效完成日常办公任务，优化工作流程，增强信息管理与沟通协作能力，掌握自动化办公技巧以提高工作效率，最终具备适应现代商务办公环境的综合能力，满足企业对高效办公人才的需求。

(5) 主要内容: Word 文档创建与编辑、Excel 表格制作与数据分析、PowerPoint 幻灯片制作。

(6) 教学要求: 采用“项目任务”式讲解, 将所学知识和实际应用相结合。需配备多媒体计算机机房, 每生一机, 安装 Windows 操作系统、Office 办公软件 (Word、Excel、PowerPoint 等) 及 PDF 编辑、压缩软件等常用工具。同时提供丰富的教学资源库, 包括教学视频、案例素材与在线模拟练习平台。采用任务驱动法, 结合案例教学, 利用线上线下混合模式, 线上预习, 线下实操训练并分组互评, 强化技能掌握。课程考核由过程性考核和终结性考核构成。

(7) 考核类型: 考查课

2.4 英语写作 (课程代码 0100221230, 72 学时, 4.5 学分)

(1) 课程性质: 必修课

(2) 涉及的主要技术领域: 商务翻译、跨境电商运营、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务: 商务文书信函翻译、客户开发与业务维护、海外客情维护服务。

(4) 课程目标: 掌握商务英语写作的基础知识, 商务英语函件的基本格式和写作技能, 了解主要的商务英语写作类型, 提高商务英语书面表达能力, 发展学生自主学习能力, 提高综合文化素养。

(5) 主要内容: 基础写作篇旨在进行系统的训练, 包括句子写作、段落写作、篇章写作; 应试写作篇满足在校考试、竞赛的需要: 英文信函格式、电子邮件、备忘录、通知海报和启事写作等; 应用写作篇为毕业、求职和工作所需的写作任务做准备: 毕业写作, 求职写作、职场写作三大类。

(6) 教学要求: 注重精讲多练, 采用任务驱动法、情境法等教学方法。充分利用网络 and 多媒体资源等教学资源, 进行基于网络的写作教学。采用线上线下混合式教学模式, 利用超星泛雅网络教学平台, 课前预习、提交作业, 下载学习

资料，进行学习交流，参与学生范文的考核评价等，互评互改、合作学习和反省学习等形式。课程考核采用过程考核和实践考核相结合的方式。

(7) 考核类型：考查课

2.5 外贸英语（课程代码 0100221088，72 学时，4.5 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务：客户开发与业务维护、涉外单证资料协办、跨境订单客服运营、涉外商务接待沟通。

(4) 课程目标：掌握国际贸易专业术语表达，熟悉进出口业务的各个环节，熟练运用英语完成外贸业务全流程沟通并能够运用英语处理相关外贸进出口业务。同时，提升跨文化商务交际能力，熟悉不同国家商务礼仪与沟通风格，最终具备运用英语独立处理外贸业务、解决实际问题的职业能力。

(5) 主要内容：聚焦商务函电撰写（询盘、还盘、合同等）、谈判沟通（价格磋商、纠纷处理）、单证英语（信用证、提单等文本读写）；讲解国际贸易术语（如 FOB、CIF）、进出口流程、国际支付方式等专业知识的英语表达；剖析不同国家商务礼仪与沟通风格差异，结合案例训练学生在真实外贸场景中灵活运用英语解决实际问题的能力，实现语言能力与外贸业务的深度融合。

(6) 教学要求：采用线上线下混合式教学模式，集探究式、讨论式、实操演示等教学模式和教学手段为一体。利用超星泛雅网络教学平台，课前预习、提交作业，下载学习资料，进行学习交流。课程考核由过程考核和终结性考核构成。

(7) 考核类型：考试课

2.6 课程名称：综合商务英语（课程代码 0100221201，54 学时，3.5 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：外贸业务、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务：客户开发与业务维护、海外客情维护服务、涉外商务接待沟通。

(4) 课程目标：了解国际商务职业道德与行为准则，熟练掌握团队协作、企业文化建设、商业广告策划、品牌塑造、销售策略及售后服务等核心知识与实践技能。课程以职场真实交际任务为驱动，全面提升学生的语言应用能力、语用能力、跨文化沟通能力与批判性思维能力，同时强化团队协作意识与专业服务精神。

(5) 主要内容：设置事务安排、产品操作和研发、客户服务、业务推广和商品交易五个教学模块。具体包括：活动报告写作、酒店预定、产品升级策划书、公司介绍、工厂参观、客户投诉处理、市场调研报告、产品广告、价格谈判、索赔等核心商务场景的英语表达和沟通技巧。

(6) 教学要求：以案例实践为主，辅以任务驱动教学法、小组合作学习法、语言交际法（如课堂讨论、辩论等）。提供多元形式输入，根据不同单元的产出任务提供不同载体的视频输入（如用户调研、会议讨论、商务拜访等）和文本形式的内容输入（如公司简介、用户调研反馈、调研报告、商务策划书等）。每个场景设置角色扮演、案例分析等实践活动，让学生在模拟真实的商务环境中，灵活运用所学知识进行交流和业务处理。

(7) 考核类型：考试课

2.7 商务英语视听说（课程代码 0100221200，72 学时，4.5 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：商务翻译、外贸业务、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务：商务口语现场翻译、涉外商务接待沟通、海外客情维护服务。

(4) 课程目标：掌握商务谈判、会议沟通、产品推介等场景下的英语听力

技巧与口语表达策略；强化对商务专业术语、行业文化及跨文化交际规范的理解与运用，培养学生在国际商务环境中准确接收信息、清晰表达观点、高效沟通协作的能力，提升职场应变与问题解决能力。

（5）主要内容：工作面试、公司会议、商务差旅、公司简介、工厂参观、产品推介、商务宴请和公司业绩等。

（6）教学要求：以“项目式”、“情境化”教学为主，采用“商务情景模拟”、“角色扮演”、“产品推介”“系列微视频展演”等教学方法，激发学生积极合作、自主学习并强化英语听说技能训练的热情。课程考核方式以英语口语试为主，分为英语口语译和以“商务接待”为主题的小组展示。

（7）考核类型：考试课

2.8 跨境电商英语（课程代码 0100221054，36 学时，2 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）涉及的主要技术领域：外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务。

（3）对应的典型工作任务：店铺产品运营推广、跨境订单客服运营、海外客情维护服务。

（4）课程目标：掌握跨境电商专业英语词汇与表达，熟悉跨境电商市场调研、产品推广和营销策略，熟练运用数字化工具完成跨境电商实操中语言沟通任务。提升跨文化商务沟通能力和平台运营决策能力，强化商务礼仪、创新意识、诚信意识和责任意识的培养。

（5）主要内容：依据跨境电商运营典型英语交际场景，设置售前服务、售中服务和售后服务三个模块。主要内容包括：跨境电商平台选择、亚马逊卖家账户开户操作、产品详情页、SEO、亚马逊广告、产品议价、支付、产品包装、物流运输、客服售后处理等。

（6）教学要求：采用混合式、智能化、任务驱动等多种教学方法。利用超

星学习平台推送跨境电商英语微课、案例视频开展线上自主学习。课上角色扮演、小组项目模拟跨境电商直播带货、商务谈判等场景。课程考核由过程性考核（课堂表现、项目作业、课程平台成绩）和终结性考核（笔试、口试）构成，全面考核学生的语言能力、跨境电商运营操作技能和团队协作素养。

（7）考核类型：考查课

2.9 商务英语翻译（课程代码 0100221202，72 学时，4.5 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）涉及的主要技术领域：商务翻译、涉外商务服务。

（3）对应的典型工作任务：商务文书信函翻译、商务口语现场翻译、跨境单证资料翻译、涉外商务接待沟通。

（4）课程目标：具备在商务语境下运用常用技巧准确翻译各种常见商务文本的能力，提高学生商务英语翻译实践能力和跨文化交际能力，具备在商务环境中进行英汉互译的能力。引导学生树立文化自信，注重培养跨文化沟通、创新精神和团队协作素养。

（5）主要内容：翻译服务规范、翻译辅助工具，企业简介、产品介绍、宣传标语与广告、商标、名片、公关文稿、商务报告、商务信函、商务合同以及与跨境新媒体相关的商务语篇翻译技巧等。

（6）教学要求：以学生为教学活动设计的中心，实行基于项目的“教学做一体化”训练模式，引入商务翻译真实语料与案例，采用任务法、情景教学法等教学方法，将任务分析、操作示范、技巧讲解、知识拓展等贯穿在项目教学中。课程考核包括过程性考核和终结性考核的多元评价方式。

（7）考核类型：考试课

2.10 商务英语函电（课程代码 0100221203，72 学时，4.5 学分）

（1）课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：外贸业务、跨境电商运营。

(3) 对应的典型工作任务：客户开发与业务维护、外贸单证制作与审核、外贸客情服务与售后处理。

(4) 课程目标：掌握商务英语函电的标准格式、专业术语及惯用句式。通过实操训练，使学生熟练撰写建交、询盘、发盘、还盘、付款磋商、成交、投保、投诉、索赔、理赔等全流程外贸函电。课程深度融合国际商务业务流程、实操技巧与礼仪规范，全面提升学生在商务磋商中的书面英语表达能力，使其能够独立高效完成交易磋商、订单处理、支付结算、运输保险及售后服务等全链条外贸工作。

(5) 主要内容：外贸业务磋商各个环节往来函电，包括建立业务关系、询盘、报盘、还盘、成交、装运、保险、申诉、索赔、争议、代理等以及各类单据及单证实例。

(6) 教学要求：采用任务驱动法，设置询盘、还盘、索赔等真实商务场景任务；结合情景模拟与角色扮演，通过分组演练强化沟通能力；运用线上线下混合教学，利用邮件客户端、翻译工具开展实操训练，同时融入案例分析与跨文化对比，提升学生函电撰写与商务沟通的综合能力。课程考核由过程考核和终结性考核构成。

(7) 考核类型：考试课

2.11 跨境电商实务（课程代码 0100221128，36 学时，2 学分）

(1) 课程性质：必修课

(2) 涉及的主要技术领域：外贸业务、跨境电商运营。

(3) 对应的典型工作任务：店铺产品运营推广、跨境订单客服运营、跨境数据复盘运营。

(4) 课程目标：掌握跨境电商平台运营规则与操作规范，达成交易、进行

电子支付结算,并通过跨境电商物流及异地仓储送达商品的跨境电商平台操作能力。提高学生有效处理客户服务与营销推广事务的能力,具有规范意识和相关数字化技能。

(5) 主要内容: 主流跨境电商平台的选择与规则、店铺注册、市场定位与选品策略、产品发布与上架规划、产品推广与优化、文案编辑与修改、客户问题解决、订单跟踪、物流与供应链管理、后台数据监控与分析等。

(6) 教学要求: 以企业出口贸易活动中涉及的客户开发和客户管理为主线,采用工作活动流程式与并列式相结合的结构来展示教学内容,通过情景教学、技巧训练、项目工作完成等虚实结合的教学方法。教学效果评价采取过程评价与结果评价相结合、课堂参与和课程项目模拟作业相结合,重点评价学生态度和职业能力。

(7) 考核类型: 考试课

3.专业群互选课

3.1 综合实践(课程代码 0000321001, 120 学时, 7.5 学分)

模块一: 电商数据分析与决策实训项目(40 学时)

(2) 涉及的主要技术领域: 电商数据分析、数据可视化、商业智能决策

(3) 对应的典型工作任务: 电商运营数据采集与清洗、数据建模与分析、运营策略优化与决策支持

(4) 课程目标: 巩固学生电商数据采集、处理及分析核心技能,建立数据驱动的运营决策思维,提升学生使用数据分析工具(如 Excel、Python、BI 工具)解决实际业务问题的能力;培养学生敏锐的数据洞察力与逻辑推理能力;培育严谨的数据伦理观念、实事求是的工作态度和基于证据的决策习惯,促进数据思维与电商运营场景的深度融合。

(5) 主要内容: 对接电商行业数据化运营岗位能力要求,开设全流程数据

分析实训模块，包括：电商数据采集与预处理、数据可视化看板搭建、用户画像与分层运营分析、商品销量与库存预测分析、营销活动 ROI 评估与优化、竞品分析与市场趋势研判、数据报告撰写与业务决策模拟等实战化训练内容。

（6）教学要求：采用项目实战、真实电商数据集驱动、案例复盘等教学方法。遵循电商数据分析岗位技能标准，要求学生系统掌握数据获取、清洗、分析到决策输出的全流程操作规范。课程考核方式采用过程性评价（数据分析报告、项目阶段性成果）与结果性评价（综合决策方案答辩）相结合。

模块二：AI 数字人直播与真人直播运营实训项目（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：AI 数字人直播技术、真人直播运营、直播场景搭建与互动策略

（3）对应的典型工作任务：直播全流程策划与执行、AI 数字人直播间搭建与运维、真人主播话术与控场、直播流量获取与转化优化

（4）课程目标：巩固学生直播电商核心运营技能，建立 AI 数字人直播与真人直播融合应用的创新意识，提升学生直播间搭建、主播话术设计、流量投放、数据复盘及 AI 工具协同操作能力；培养学生快速适应直播技术变革的自主学习能力；强化团队协作意识与临场应变能力；培育良好的职业操守、合规直播意识和客户服务理念，精准匹配直播运营、AI 直播技术应用等岗位对复合型人才的需求。

（5）主要内容：对接直播电商行业岗位能力要求，开设全流程直播运营实训模块，包括：AI 数字人形象定制与驱动、数字人直播间搭建与脚本编排、真人主播开播实训、AI 数字人与真人协同直播模式设计、直播中控台操作与互动管理、直播流量获取（自然流量、付费投放）、直播数据实时监控与优化、直播复盘与策略迭代等实战化训练内容。

（6）教学要求：采用项目实战、轮岗实训、真实直播场景复现等教学方法。

遵循直播电商高技能人才培养标准，要求学生系统掌握从直播策划、执行到复盘的完整操作规范。通过项目制教学培养学生直播内容设计、流量获取及危机处理能力，同时注重直播合规与职业道德教育，将诚信经营、健康直播理念融入实训场景，实现专业教育与思政教育的有机融合。课程考核方式采用过程性评价（直播间实战指标、团队协作表现）与结果性评价（直播整体数据复盘、优化方案汇报）相结合。

模块三：全链路内容生产实训项目（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：短视频创作、图文内容生产、内容分发与矩阵运营

（3）对应的典型工作任务：内容选题策划、多形态内容制作（短视频/图文/直播切片）、内容合规审核与平台分发、内容数据追踪与迭代优化

（4）课程目标：巩固学生内容电商核心创作技能，建立全链路内容营销思维，提升学生从内容定位、创意制作、多平台分发到数据复盘的全流程实操能力；培养学生持续输出优质内容的自主学习与创新能力；培育严谨的内容审核习惯、版权保护意识和正向价值导向，促进内容创作能力向电商转化效能的深度转化，实现校园学习与内容运营岗位实战的无缝衔接，精准匹配电商行业对全链路内容生产复合型人才的需求。

（5）主要内容：对接电商内容运营岗位能力要求，开设全流程内容生产实训模块，包括：内容选题规划与脚本创作（短视频/直播预告/种草图文）、短视频拍摄与剪辑制作、图文内容排版与美化、直播切片二次创作、多平台内容分发策略（抖音/快手/小红书/视频号）、内容合规审核（广告法、版权、平台规则）、内容数据追踪与分析（完播率、互动率、转化率）、内容迭代优化实战等全链路实战化训练模块。

（6）教学要求：采用项目实战、案例对标、全链路模拟等教学方法。遵循

内容电商行业高技能人才培养标准，要求学生系统掌握从内容策划、制作、分发到优化的全周期操作规范。通过项目制教学培养学生内容创意能力、平台规则理解能力及数据驱动优化能力，同时注重职业道德教育，将内容合规、版权意识、正向价值观融入实训场景，实现专业教育与思政教育的有机融合。课程考核方式采用过程性评价与结果性评价相结合。

（7）考核类型：考查课

模块四： 外贸单证操作实训（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：外贸业务、涉外商务服务。

（3）对应的典型工作任务：客户开发与业务维护、外贸单证制作与审核、涉外单证资料协办。

（4）课程目标：本模块主要掌握外贸单证（商业发票、提单、装箱单等）的核心种类、填制规范及办理流程，理解各单证间的关联逻辑；能熟练完成各类外贸单证的填制、审核与办理，具备规范处理单证业务、规避单证操作风险的实操能力；培养严谨细致、认真负责的职业态度，树立合规操作、诚信履约的外贸职业素养。

（5）主要内容：商业发票填制、提单办理、装箱单编制、汇票开具、报关单填报、报检单填写、信用证审核与操作、原产地证书办理、保险单申领、单证审核与归档

（6）教学要求：采用理论讲授与实操训练相结合的方法，融入案例教学、情景模拟、小组协作及数字化教学工具。以外贸实际业务流程为导向，系统讲解各类外贸单证的填制规范、办理流程及关联逻辑，结合真实外贸案例设置实操任务，引导学生动手完成单证填制、审核等模拟操作。该模块考核实施“过程性考核+终结性考核+企业评价”多元评价体系，突出“创新能力”、“数字化应用能力”、“团队协作”等非技术指标评价维度考核。

模块五：商务接待与谈判实训（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：外贸业务、涉外商务服务。

（3）对应的典型工作任务：涉外商务接待沟通、商务口语现场翻译、海外客情维护服务。

（4）课程目标：本模块主要掌握常用的商务接待与谈判英语表达，能够综合运用国际商务单证、商务接待、商务礼仪、商务谈判等专业知识，在各种商务与外贸活动中较为流利地用英语进行来宾接待、业务磋商与洽谈，培养学生具备较强的英语职业交际能力、商务谈判和决策能力，以及团队协作和针对突发事件的应变能力。

（5）主要内容：商务接待与谈判概述、商务谈判的准备、商务谈判方案的制订、商务谈判开局、僵局与让步、价格谈判的策略与技巧、商务谈判备忘录与合同的签订、商务谈判实战演练（谈判案例分析、模拟谈判）等。

（6）教学要求：以国际商务谈判典型工作任务为载体，围绕任务的解决设计教学活动。以商务接待、商务谈判准备、商务谈判过程、商务谈判结束四个项目为主线，采用“项目引导、团队工作任务驱动、理实融合、技能实战训练”等方式安排教学内容，采用情景模拟、商务谈判实训、经典案例分析等教学方法。该模块考核实施“过程性考核+终结性考核+企业评价”多元评价体系，突出“创新能力”、“数字化应用能力”、“团队协作”等非技术指标评价维度考核。

模块六：国际商务礼仪实训（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：商务翻译、外贸业务、涉外商务服务。

（3）对应的典型工作任务：涉外商务接待沟通、商务口语现场翻译、外贸客情服务与售后处理。

（4）课程目标：本模块主要了解礼仪的概念、发展历史、特性及世界主要国家礼俗风情与基本礼仪规范；理解并掌握商务活动中礼仪的基本原则与规范，

能运用所学知识分析、解决实际商务社交问题；同时培养学生诚恳谦逊的待人态度、与人为善的做人品行及庄重大方、谈吐文雅的行为举止，提升个人商务素养与职业形象。

（5）主要内容：礼仪的起源及现代商务礼仪的基本概念、特征、原则；穿着、面部妆容等仪容仪表礼仪；站姿、坐姿、行姿等仪态礼仪、礼貌语言的运用、谈判、接待与拜访等日常交际礼仪、中西餐的餐饮礼仪及接待服务礼仪的基本知识。

（6）教学要求：充分运用微课、视频等信息技术手段，引导学生在系统学习商务礼仪核心知识、熟练运用数字化教学工具的基础上，加强实践训练，注重礼仪知识、数字化工具与实践的深度融合，提升学生践行商务礼仪、解决实际商务礼仪问题的应用能力。该模块考核实施“过程性考核+终结性考核+企业评价”多元评价体系，突出“创新能力”、“数字化应用能力”、“团队协作”等非技术指标评价维度考核。

模块七：商务管理沟通实训项目（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：客户沟通技巧、商务表达、职场沟通规范、跨场景沟通技术、商务文书撰写技术。

（3）对应的典型工作任务：客户沟通与需求精准洞察；商务场景中的口头表达与书面沟通；团队沟通与协作；商务谈判与说服；危机沟通与公关应对；跨文化、跨部门沟通协调；商务文书（报告、邮件、合同）撰写等。

（4）课程目标：系统掌握商务管理沟通的基本原理、策略与技巧，熟悉各类商务沟通场景的应对方法，掌握商务文书撰写规范。培养学生的客户沟通能力、团队协作能力、表达表达能力和沟通应变能力，增强职业素养，树立良好的职业沟通意识，为金融服务岗位工作奠定沟通基础。

（5）主要内容：沟通的本质与类型（口头、书面、非语言沟通）；沟通模

型与要素；职场沟通技能；商务文书写作；公众表达与演讲；团队沟通与领导力；商务谈判与说服技巧；危机沟通与公关；跨文化沟通与商务伦理等。

（6）教学要求：采用模块式教学、任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论法、模拟教学法等多种教学方法，以“学中做，做中学，学练结合”的方式展开教学。以团队成员分工协作的模式开展教学，结合金融行业商务沟通真实场景设计任务，利用实训平台、案例资源等教学资源，为学生提供真实的沟通实践环境，强化实操训练。

模块八：金融科技应用项目（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：金融科技基础应用、供应链金融技术、保理业务技术、区块链金融应用、金融信息化技术、金融数据录入技术。

（3）对应的典型工作任务：供应链金融场景应用；保理业务模拟操作；商业银行业务场景模拟；区块链金融基础应用；金融数据录入与基础处理；财务信息化系统基础操作；金融科技产品与服务实操应用等。

（4）课程目标：系统掌握金融科技在各金融领域的应用知识，熟悉供应链金融、保理业务、区块链金融等核心金融科技应用模式，了解金融信息化系统的基本操作原理。培养金融科技应用能力、金融业务实操能力、数据处理能力和问题解决能力，适应金融数字化发展趋势，增强创新意识。

（5）主要内容：供应链金融发展及应用场景；保理业务分类与实操流程；商业银行业务创新与科技应用；区块链的含义、特征及在金融领域的应用；金融数据录入规范；财务信息化基础操作；金融科技应用综合实训等。

（6）教学要求：采用模块式教学、任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论法、模拟教学法等多种教学方法，以“学中做，做中学，学练结合”的方式展开教学。以团队成员分工协作的模式开展教学，结合金融科技真实业务岗位设计任务，利用实训平台、虚拟企业项目、金融科技模拟软件等教学资源，为学生提

供真实的金融科技实践环境。

模块九：理财规划综合实训项目（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：理财规划基础技术、财务比率计算分析技术、风险评估技术、理财工具应用技术、理财报告撰写技术。

（3）对应的典型工作任务：客户财务数据采集与分析；财务比率计算分析；客户风险评估与决策；理财规划方案个性化设计；理财规划报告撰写；理财工具实操应用；客户维护及开发等。

（4）课程目标：系统掌握理财规划的流程和方法，熟悉各类理财工具的应用，掌握财务比率计算、风险评估的核心技能。培养理财规划方案设计能力、财务分析能力、客户服务能力和团队协作能力，增强民族自豪感和社会责任感，激发创新意识和创业精神。

（5）主要内容：理财规划前期准备；个人家庭财务数据分析；财务比率计算与分析；风险评估方法；投资规划、保险规划等理财工具应用；理财规划方案设计；理财规划报告撰写；理财规划综合实训等。

（6）教学要求：采用模块式教学、任务驱动教学法、案例教学法、小组讨论法、模拟教学法等多种教学方法，以“学中做，做中学，学练结合”的方式展开教学。以团队成员分工协作的模式开展教学，结合理财规划真实工作岗位设计任务，利用实训平台、虚拟企业项目等教学资源，为学生提供真实的理财规划实践环境。

模块十：出纳业务操作（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：制造业、服务业、零售业

（3）对应的典型工作任务：现金管理、银行存款管理等

（4）课程目标：本模块是一门实践性和操作性较强的课程，通过课程的学习，学生能够比较全面地掌握完成出纳岗位工作任务应具备的基本知识，会计核

算的各种基本方法，具备现金管理、银行存款管理、发票管理、出纳办税等业务的操作能力；掌握点钞、人民币真假识别、保管的基本技能；具备良好的职业道德、高度的责任心、思维严谨、逻辑清晰、工作细致耐心、协调团结的基本素质。

（5）主要内容：出纳岗位认知，现金管理认知，银行存款管理认知，财产清查认知，货币知识认知，出纳资料的整理与归档等。

（6）教学要求：多媒体+实训室授课，通过理论及案例相结合的教学方法进行知识讲解，利用网络课程资源等教学条件与学生进行互动，提高学生的参与度。课程考核内容包括互动交流、作业提交、成果展示等。

模块十一：EXCEL 在会计中的应用（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：数据录入与整理、函数与公式应用、图表制作与数据分析

（3）对应的典型工作任务：EXCEL 数据基本操作、数据的分析处理、数据中财务函数的应用、数据模拟分析工具

（4）课程目标：掌握利用 Excel 进行财务管理过程中数据处理的技巧，认识到 Excel 的实用价值，为从事相关专业工作打好基础，同时培养学生的创新素质和严谨求实的科学态度以及自学能力。

（5）主要内容：包括了 Excel 的基础性操作，数据处理的具体功能，数据中相关函数的说明以及数据模拟分析工具等，模拟运算表，单双变量求解以及方案管理器的应用等。

（6）教学要求：采用微课等信息化手段教学，理论讲授和实践教学相结合，利用课堂和实践教学使学生能够全面深刻的掌握教学内容，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

模块十二：企业经营沙盘模拟训练（40 学时）

（2）涉及的主要技术领域：制造业、服务业、零售业

(3) 对应的典型工作任务：企业决策、财务决策、营销决策等

(4) 课程目标：认清企业环境及检讨公司整体战略规划，掌握信息化系统在企业经营和决策中的重要作用，深刻体会作为一个决策者统观企业经营全局的过程，了解整个公司的运作过程，提高全局和长远策略意识，以及学习与立场不同的各部门沟通协调的技能，通过沙盘模拟不断检验自己的经营与决策思路，提高自身的长期规划与决策能力，掌握全面计划预算管理的理论知识与实践，体验企业实施全面计划预算管理前后的巨大变化。

(5) 主要内容：借助沙盘平台，每个团队接手经营一个销售良好、资金充裕的虚拟公司，连续从事多个会计年度的经营活动。通过直观的企业沙盘，模拟企业实际运行状况，内容涉及企业整体战略、产品研发、生产、市场、销售、财务管理、团队协作等多个方面，让学生在游戏般的学习中体验到完整的企业经营过程，感悟正确的经营思路、管理理念、组织沟通、团队合作、经营效能，最重要的，让学生深刻体会信息化手段的应用对于企业经营管理的重要作用。

(6) 教学要求：围绕企业经营管理培养的核心目标，按照过程维主线设计课程教学体系，按照企业管理模块结合企业管理实践设计教学内容，通过项目引领、职场情景模拟、任务驱动、小组讨论、案例分析和小组竞赛等行动导向教学方法组织实施教学，课程考核包括传统企业经营、现代企业经营、经营总结三个部分，传统企业经营和现代企业经营按团队经营排名记录成绩，经营总结由学生互评完成评分。

(7) 考核类型：考查课

3.2 零售基础（课程代码 0100222117，36 学时，2 学分）

(1) 课程性质：选修课

(2) 涉及的主要技术领域：零售点系统、电子数据交换、客户关系管理、电子商务技术等信息技术；库存盘点、库存补货等管理技术；销售数据分析、用

户行为分析等零售分析技术。

(3) 对应的典型工作任务：店铺布局与商品陈列、库存管理与控制；销售促进活动策划、顾客服务与管理；销售数据收集与整理、数据解读与决策支持。

(4) 课程目标：掌握销售技巧，具备客户服务能力，掌握管理技能，能够进行数字化转型，懂得网络技术，掌握商品陈列和空间布局的方法，掌握库存管理的方法，能够进行销售预测和财务分析。

(5) 主要内容：零售业的基本理解、零售战略与零售组合、零售组织与人力资源管理、零售运营管理、零售营销和消费者行为、零售店的开发、选址与设计、零售店的经营和财务管理等多个方面。

(6) 教学要求：采用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，结合项目驱动、案例分析、分组教学、移动端互动教学、情境教学、模块化教学等教学方式，课程考核方式采用过程性评价与结果性评价相结合。

(7) 考核类型：考查课

3.3 国际贸易实务（课程代码 0100222003，36 学时，2 学分）

(1) 课程性质：选修课

(2) 涉及的主要技术领域：外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务：客户开发与业务维护、外贸单证制作与审核、跨境订单客服运营。

(4) 课程目标：掌握国际贸易规则与惯例，运用国际贸易相关知识，办理国际商品贸易业务以及仓储、运输、保险、出口退税等业务，具备以买卖合同为中心的进出口业务处理流程处理能力，以及契约精神和风险意识。

(5) 主要内容：国际贸易术语、有关国际惯例和法律、交易磋商、买卖合同订立与履行，商品品名、品质、数量、包装、运输、保险、价格核算、结算方式、检验检疫、不可抗力、索赔与仲裁、出口退税等。

(6) 教学要求：采用多元教学法，案例教学引入真实贸易纠纷、成功谈判等案例，引导分析决策；模拟实训借助国际贸易仿真软件，让学生实操合同签订、报关报检全流程；小组协作围绕国际市场调研、贸易方案设计展开研讨。采用线上线下混合式教学模式，利用超星泛雅网络教学平台，课前预习、提交作业，下载学习资料，进行学习交流。本课程考核采用过程考核和终结考核相结合的评价方式。

(7) 考核类型：考查课

3.4 国家税收（课程代码 0100222222，36 学时，2 学分）

(1) 课程性质：选修课

(2) 涉及的主要技术领域：税收政策分析、税务核算、纳税申报、税务稽查技术。

(3) 对应的典型工作任务：深入研究国家税收法律法规和政策文件，分析政策出台的背景、目的和具体内容，理解政策对不同行业、企业和个人的影响；通过各种渠道和方式，向纳税人、缴费人宣传税收政策，提供纳税辅导；对纳税人提交的纳税申报表及相关资料进行审核，确保申报数据的准确性和完整性；对纳税人的纳税情况进行检查和评估，发现和查处税收违法行为，防范税收风险；为纳税人、缴费人提供日常的税务咨询服务，解答他们在纳税过程中遇到的各种问题等。

(4) 课程目标：掌握国家各种税收的计算及征收规定、计税方法及申报纳税方法，帮助学生理解、运用和遵守执行国家税法，提高学生分析、解决税收实际问题的能力，培养学生的企业纳税筹划能力、与税务机关的沟通协调能力。

(5) 主要内容：税收的认识,增值税，消费税，关税，企业所得税，个人所得税的纳税范围、纳税人、课税对象及计税依据，其他税种的计算及征收管理等。

(6) 教学要求：在教学过程中在做好税收介绍和各个税种基础知识讲解的

同时,也要注重能力的培养,教师利用有关纳税申报表、案例、习题集、多媒体课件、视频等教学资源,丰富教学内容,增强学生的学习兴趣,让学生有实实在在的收获和提高,以利于学生适应未来社会和自身发展的需要。考核主要通过学生对各种税收计算的掌握情况、税收案例分析能力、语言表达能力、期末测试等环节进行。

(7) 考核类型: 考查课

3.5 审计实务与内部控制 (课程代码 0100222760, 36 学时, 2 学分)

(1) 课程性质: 选修课

(2) 涉及的主要技术领域: 在审计技术应用领域, 课程重点培养学生运用审计工具的能力, 学生需要完成从基础数据采集到风险分析的全流程审计任务。在内部控制评估方面, 课程着重培养学生对企业跟踪采购、销售等关键业务流程的控制有效性, 以及评估企业整体内控环境的完善程度。

(3) 对应的典型工作任务: 指导学生了解企业审计工作的全流程操作, 在审计准备阶段, 学生需要完成审计计划制定、风险评估和审计程序设计等工作, 包括收集企业基本信息、分析财务数据异常、确定重点审计领域等具体任务。现场审计阶段的工作任务主要包括实施实质性测试程序, 如进行账务核对、凭证抽查、存货监盘等传统审计操作, 同时需要运用计算机辅助审计技术完成数据提取、清洗和分析等数字化审计工作。在内部控制评估方面, 学生要执行穿行测试、控制测试等程序, 评估企业采购、销售、资金管理等关键业务流程的内部控制有效性, 并识别潜在的内部控制缺陷。

(4) 课程目标: 熟悉我国审计体系的构成与内部控制的发展, 了解各审计主体工作准则的联系和区别, 掌握审计理论知识和内部控制实施简单的审计程序及进行控制测试, 编制审计工作底稿, 并判断审计意见类型, 出具恰当的审计报告, 为专业职业技能课程的学习打下坚实的基础。

(5) 主要内容：本课程主要讲解两大部分，第一部分是审计实务与内部控制的理论包括：审计的发展、审计目标、注册会计师职业道德、审计证据及方法、计划审计工作、内部控制；第二部分是审计实务与内部控制的实务操作部分包括：销售预收款循环的内部控制测试和实质性测试、采购与付款循环的内部控制测试和实质性测试、存货与仓储循环的内部控制测试和实质性测试、货币资金的内部控制测试和实质性测试以及最后的审计报告。

(6) 教学要求：要求学生通过学习审计及内部控制基本理论会执行审计程序并写出审计结论。在教学过程中通过案例式教学使学生掌握审计及内部控制的知识，并注意贯彻审计人员职业道德做到课程思政、思政课程，使学生树立正确的人生观、价值观和世界观，培养良好的道德修养、社会公德、遵纪守法和具有高尚的职业道德。采用线上线下混合式教学模式，加强学生自主学习，通过案例分析引导学生积极思考，提高学生学习兴趣，同时利用超星学习通等 APP 平台，提交作业，下载学习资料，进行学习互动，参与教师布置的讨论内容等，适应“互联网+职业教育”。

(7) 考核类型：考查课

3.6 商务数据分析（课程代码 0100222118，72 学时，4.5 学分）

(1) 课程性质：选修课

(2) 涉及的主要技术领域：数据解析与提取，数据存储与管理数据库存储，高性能爬虫。

(3) 对应的典型工作任务：网页数据抓取，登录与认证数据采集，反爬虫策略绕过，数据存储与清洗，分布式爬虫开发，爬虫监控与异常处理。

(4) 课程目标：熟悉 Python 爬虫常用模块，掌握 Python 网络爬虫常用工具，熟练使用 Scrapy 框架进行爬虫代码开发，掌握常用爬虫方法。能够理论联系实践，应用 Python 网络爬虫爬取商务信息数据，解决实际问题。

(5) 主要内容: Python 基础语法回顾、Python 爬虫常用模块、Scrapy 爬虫框架、Beautiful Soup 爬虫等, 并结合基于商务信息数据的多个爬虫实战项目巩固认知。

(6) 教学要求: 采用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法, 结合项目驱动、案例分析、分组教学、移动端互动教学、情境教学、模块化教学等教学方式, 课程考核方式采用过程性评价与结果性评价相结合。

(7) 考核类型: 考查课

3.7 智能化成本核算与管理 (课程代码 0100222762, 72 学时, 4.5 学分)

(1) 课程性质: 选修课

(2) 涉及的主要技术领域: 制造业、服务业、零售业

(3) 对应的典型工作任务: 成本计算、成本控制分析、数据分析

(4) 课程目标: 本课程采用“基本成本计算工作过程的项目导向, 融教、学、做一体”的教学模式。通过这门课程的教学, 使学生熟悉品种法、分批法、分步法、分类法等几种中小企业常用的成本计算方法, 了解制造业产品成本的计算与成本报表的编制, 掌握成本报表的分析, 能够为企业的经营管理提供意见, 能够胜任中小企业的成本核算岗位, 同时具备诚实守信、爱岗敬业的职业素养。

(5) 主要内容: 要素费用的归集与分配、辅助生产费用的归集与分配、制造费用的归集与分配、生产费用在完工产品与在产品之间的分配、产品成本计算的基本方法(品种法、分批法、分步法)、产品成本计算的辅助方法(分类法)、成本报表的编制与分析。

(6) 教学要求: 充分利用实验室、实习基地、教学案例等多种手段, 在条件允许的情况下, 最好带领学生到工业企业一次实地参观, 让学生了解企业生产的实际过程, 使得理论和实际结合更加密切。以学生为主体, 避免满堂灌, 让学生在学中做, 做中学, 注重教与学的互动。采用线上线下混合式教学模式, 加强

学生自主学习，通过案例分析引导学生积极思考，提高学生学习兴趣，同时利用超星学习通等 APP 平台，提交作业，下载学习资料，进行学习互动，过程考核+期末考核。

(7) 考核类型：考查课

3.8 外贸谈判视听说（课程代码 0100222208，72 学时，4.5 学分）

(1) 课程性质：选修课

(2) 涉及的主要技术领域：商务翻译、外贸业务、涉外商务服务。

(3) 对应的典型工作任务：涉外商务接待沟通、商务口语现场翻译、海外客情维护服务。

(4) 课程目标：掌握国际商务礼仪与涉外商务事务处理规范，提高学生运用英语进行外贸谈判能力以及跨文化英语交际能力，同时培养学生良好的组织协调能力、临场应变能力、创新思维以及团结协作精神。

(5) 主要内容：谈判商品数量、品质、价格、付款条件、包装、装运、保险、商检、代理、索赔等。

(6) 教学要求：主要以“项目式”、“情境化”教学为主，通过采用“外贸场景模拟”、“角色扮演”、“外贸谈判案例分析”并结合丰富的音频、视频教学资源激发学生积极合作。课程考核由过程性考核和终结性考核构成。以英语口语试为主，分为外贸英语口语译和以“外贸谈判实战”为主题的小组展示。

(7) 考核类型：考查课

3.9 证券投资实务（课程代码 0100222224，72 学时，4.5 学分）

(1) 课程性质：选修课

(2) 涉及的主要技术领域：证券估值分析、宏观行业分析、公司基本面分析、证券组合管理技术。

(3) 对应的典型工作任务：股票、债券、基金、保险等投资工具功能特点

识别；债券、股票、基金等投资工具价值评估；证券市场交易规则与交易行为分析；资产组合与资产定价；证券投资行业分析；上市公司分析；智能投顾。

（4）课程目标：了解证券投资基本概念，掌握证券投资分析方法，熟悉交易操作程序和投资技巧，培养运用方法、技巧制定证券投资策略的能力，提高证券行情分析、判断和交易操作能力。

（5）主要内容：股票、债券等常见证券投资工具，证券市场运行机制；证券价值评估方法与资产组合等证券投资相关理论；证券投资宏观微观分析等证券投资基本分析方法。

（6）教学要求：通过参与案例剖析、课堂陈述、课堂讨论等活动启发学生积极思维，运用现代信息技术、特别是网络技术为支撑，使用真实证券投资交易软件进行实时行情分析，利用虚拟投资网站进行模拟炒股投资，提高学生的学习积极性，适应“互联网+职业教育”。考核中主要通过课堂盘面分析、虚拟盘操作等方面进行评价。

（7）考核类型：考查课

（四）实践性教学环节

1.实习

1.1 岗位实习（课程代码 0000331002，720 学时，24 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）课程目标：以真实职场为场景，通过深度参与商务翻译、外贸业务、跨境电商运营等核心岗位实践，帮助学生熟练掌握工作流程与操作规范。着重培养职场沟通协作、问题解决及应变能力，塑造职业素养与责任意识，实现从学生到职场人的角色蜕变，精准对接职业需求，全面提升就业竞争力，为职业发展筑牢根基。

（3）主要内容：涉外服务企业接待规范与沟通技巧、外贸企业服务管理流

程、商务文本语言翻译与应用，实操进出口业务全流程，跨境电商平台运营实践、涉外接待事务处理等。

（4）教学要求：紧扣外贸业务、跨境电商等核心岗位需求，以沉浸式职场实践推动英语语言、商务知识与跨文化交际能力融合。实习期间，学生接受学院与实习单位双重管理，严格遵循实习计划开展工作。指导教师联合企业导师，通过实习过程记录、实习报告、自我鉴定及单位鉴定等多元材料，对学生的实践表现、技能应用与职业素养进行全面综合考核，确保实习质量与培养目标达成。

（5）考核类型：考查课

2. 毕业环节

2.1 毕业设计（课程代码 0000341002，150 学时，5 学分）

（1）课程性质：必修课

（2）课程目标：以培养学生专业实践能力为核心，紧密对接商务服务业、批发业和零售业等行业需求。通过商务翻译实战、外贸业务操作、跨境电商运营及涉外商务服务等场景化训练，系统提升学生方案设计、创新思维及表达能力。同时强化职业素养与责任意识，推动学生将理论知识深度转化为实践成果，助力学生熟练掌握岗位核心技能，无缝衔接商务翻译、外贸业务等职业领域，为适应行业发展、实现职业成长筑牢坚实基础。

（3）主要内容：毕业设计选题、毕业设计策划、毕业设计撰写、毕业设计修改、毕业设计成果提交、毕业答辩汇报等。

（4）教学要求：深度契合行业实际需求进行方案设计选题，突出专业性、实践性与创新性融合。须严格遵循撰写规范与格式标准，按时提交各阶段成果。毕业设计考核采用双维度评价体系：其中，毕业设计成果评价占比 50%，由指导教师从工作量、成果质量、过程表现三方面综合评定；毕业答辩评价占比 50%，由答辩小组依据成果质量及答辩临场表现打分，确保全面、客观衡量学生专业实

践与成果转化能力。

(5) 考核类型：考查课

八、教学进程总体安排

(一) 教学计划进程表

见附录 1

(二) 教学环节分配表

表 1 商务英语专业教学环节分配表（单位：周）

学期	课程教学	其中，集中实践教学			考试	军训	入学教育	机动	合计
		集中实训	实习环节	毕业环节					
一	14				1	2	1	2	20
二	18				1			1	20
三	18				1			1	20
四	18				1			1	20
五	18	6	12		1			1	20
六	17		12	5				3	20
总计	103	6	24	5	5	2	1	9	120
说明	1. 合计=课程教学+考试+军训+入学教育+机动								

(三) 理论教学与实践教学比例配置表

表 2 商务英语专业理论教学与实践教学比例配置表

学年	学期	总学时	理论教学		实践性教学						
			学时	占总学时比例%	合计学时	占总学时比例%	实验实训学时	集中实训学时	实习环节学时	毕业环节学时	其他活动(如有)学时
一	1	410	332	11.88%	78	2.79%	78				
	2	462	342	12.24%	120	4.29%	116				
二	3	486	326	11.67%	160	5.73%	160				
	4	430	240	8.59%	190	6.80%	194				
三	5	488	8	0.29%	480	17.18%		120	360		
	6	518	8	0.29%	510	18.25%			360	150	
合计		2794	1256	44.96%	1538	55.04%	548	120	720	150	
说明：如填写计算学时的其他实践性活动，请在此处列举具体活动和学时。											

九、师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

（一）队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例小于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例 100%，高级职称专任教师 5 人，中级职称 2 人，专任教师队伍在职称、年龄上形成了合理的梯队结构。整合合作企业优质人才资源，建立本专业兼职教师库，每学期从教师库中选聘担任兼职教师，同时聘请了 3 名产业导师，组建本专业产教融合虚拟教研室，并建立定期开展专业教研机制。

表 3 专业师资队伍一览表

专任教师					兼职教师		
总数	双师型教师比例	研究生以上教师比例	高级职称比例	高级职业技能比例	总数	双师型教师比例	高级职业技能/职称比例
7	100%	43%	72%	86%	7	43%	43%

（二）专业带头人

本专业带头人具有副高职称和较强的实践能力，能够较好地把握商务服务业、批发业和零售业等行业发展动态，能广泛联系行业企业，了解行业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

（三）专任教师

具有高校教师资格；原则上具有与英语或商务相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性

实训基地锻炼，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

表4 专任教师情况一览表

序号	姓 名	最高学历	职 称	技能证书/等级	是否双师
1	李仕敏	本科（硕士）	副教授	外经贸业务员证书（高级）	是
2	吴超	本科	副教授	实用英语交际职业技能等级证书培训师证书（高级）	是
3	丁洁	研究生	副教授	实用英语交际职业技能等级证书培训师证书（中级）	是
4	邢琳琳	本科	副教授	外销员证书（高级）	是
5	刘明珠	本科	讲师	外销员证书（高级）	是
6	陈凡	研究生	副教授	实用英语交际职业技能等级证书培训师证书（高级）	是
7	孟凡婷	本科	讲师	实用英语交际职业技能等级证书培训师证书（高级）	是

（四）兼职教师

主要从外贸、跨境电商、国际酒店、国际会展、教育培训、商务翻译等相关行业企业的高技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，一般应具有中级及以上专业技术职务（职称）或高级工及以上职业技能等级，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。同时，根据专业建设需要聘请技能大师、能工巧匠、产业导师等高技能人才，承担专题讲座、培训、创新创业指导等工作。

表5 兼职教师情况一览表

序号	姓 名	工作单位	职务	职称/职业技能/管理职务	承担任务	是否双师
1	张伟琛	天津电子信息职业技术学院	教师	讲师/物流师	实习指导	是
2	程凯	天津外大凯德商务咨询有限公司	总经理	总经理	创业指导	否
3	王云亮	伊立特（天	总监	总监	就业指导	是

序号	姓 名	工作单位	职务	职称/职业技能/管理职务	承担任务	是否双师
		津)培训学校有限公司				
4	张倩	天童美语培训学校(天津)有限公司	教师	人力资源主管	实习指导	是
5	黄一丁	天津斯威夫特国际物流有限公司	总经理	总经理	实习指导	否
6	李会雪	天津华译语联科技股份有限公司	项目经理	中级/翻译部经理	培训指导	否
7	朱保其	天津威德航空科技有限公司	总经理	总经理	就业指导	否

十、教学条件

(一) 教学设施

1. 专业教室

配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入或无线网络环境,并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态,符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内外实训场所

建有满足专业人才培养目标与技术技能训练要求的校内实训基地,包括视听说学训室(一)、视听说学训室(二)、智慧语言实训室、商务口语学训室。实训室内配备电子白板、座椅、课桌、教师主控台、服务器、投影设备、音响设备、直播设备以及计算机,具有互联网接入或无线网络环境,以及英语听说实训教学软件等,用于英语听力、英语口语、英语写作、商务英语视听说、外贸谈判视听说、跨文化商务交际、综合商务英语、跨境电商英语、跨境电商实务等语言技能

和商贸技能实训教学。

实训场所面积、设备设施、安全、环境、管理等符合教育部有关标准（规定、办法），实训环境与设备设施对接真实职业场景或工作情境，实训项目注重工学结合、理实一体化，实训指导教师配备合理，实训管理及实施规章制度齐全，确保能够顺利开展商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等实训活动。能够满足在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术的需求。

（1）视听说学训室（一）

配备电子白板、座椅、教师主控台、学生工作台、学生云终端、云终端学生工作站、云桌面管理平台、服务器、投影设备、音响设备、计算机等，具有互联网接入或无线网络环境，以及智能化语言教学软件、国际商务单证实训系统、商务英语函电实训系统，主要用于英语听力、商务英语函电、商务英语视听说和商务英语翻译等实训教学。

（2）视听说学训室（二）

配备电子白板、座椅、教师主控台、学生工作台、服务器、投影设备、音响设备、计算机等，具有互联网接入或无线网络环境，以及智能化语言教学软件、跨境电商国际商务实训平台，主要用于跨境电商进口业务实操实训、跨境电商出口业务实操实训、跨境电商英语实操等实训教学。

（3）智慧语言实训室

配备电子白板、座椅、实验副控端、教师主控台、服务器、投影设备、音响设备、耳机、录播设备、绿幕、计算机等，以及智能化语言教学软件、跨境电商国际商务实训平台，具有互联网接入或无线网络环境，主要用于跨文化商务交际、国际贸易实务、综合商务英语、跨境电商英语、商务办公自动化等课程实训教学。

（4）商务口语实训室

配备座椅、谈判桌、投影设备、音响设备、计算机、演讲台、麦克风等，具有互联网接入或无线网络环境，以及智能化语言教学软件，主要用于英语口语、外贸谈判视听说等课程实训教学。

表 6 校内实训场所一览表

序号	实训室名称	占地面积	支撑课程	主要实训项目	主要设备		工位数
					名称	数量	
1	视听说学训室（一）	80 平米	英语听力、商务英语视听说、商务英语函电、商务英语翻译等课程	英语听力技能实训、商务英语听说技能实训、商务函电写作技能实训、商务英语翻译技能实训	学生云终端、智能化语言教学系统、多媒体设备等	48 台	48
2	视听说学训室（二）	80 平米	跨境电商实务、跨境电商英语等课程	跨境电商进口业务实操实训、跨境电商出口业务实操实训、跨境电商英语实操实训	计算机、多媒体设备等	40 台	40
3	智慧语言实训室	100 平米	跨文化商务交际、综合商务英语、外贸谈判视听说、跨境电商英语、商务办公自动化等课程	涉外职场交际综合实训、商务谈判口语实训、跨境电商客服英语实训、跨境营销推广英语实训、Office办公软件实操、国际贸易综合业务模拟实训	计算机、智能化语言教学软件、跨境电商国际商务实训平台等	48 台	48
4	商务口语实训室	80 平米	英语口语、外贸谈判视听说等课程	日常交际口语实训、职场商务口语实训、商务会议口语实训、商务谈判综合实训	计算机、投影设备、谈判桌椅、演讲台等	1 套	40

表 7 校外实训场所一览表

序号	基地名称	占地面积	支撑课程	主要实训项目	主要设备	工位数
----	------	------	------	--------	------	-----

					名称	数量	
1	天津华译语联科技股份有限公司实践基地	200 平米	商务英语翻译、综合商务英语、综合实践	商务文本笔译实训、商务沟通口译实训、商务职场综合实训	计算机、译云翻译教学系统	30 台	30
2	天津天外凯德商务信息咨询有限公司实践基地	150 平米	国际贸易实务、跨境电商实务、综合实践	进出口业务实操、跨境电商平台运营实训、营销推广实训	计算机、跨境电商平台运营模拟系统	20 台	20
3	天童美语培训学校(天津)有限公司实践基地	2000 平米	英语口语、跨文化商务交际、综合实践	英语听说强化实训、跨文化交际实训、市场运营推广实训	多媒体教学设备	40 台	40
4	天津威德航空科技有限公司实践基地	300 平米	国际贸易实务、跨境电商实务、综合实践	进出口业务实操、跨境电商平台运营实训、营销推广实训	计算机、跨境电商运营平台	20 台	20
5	天津市津南区百斯特培训学校实践基地	210 平米	英语口语、跨文化商务交际、综合实践	英语听说强化实训、跨文化交际实训、市场运营推广实训	多媒体教学设备	10 台	10
6	伊立特(天津)培训学校有限公司实践基地	420 平米	英语口语、跨文化商务交际、综合实践	英语听说强化实训、跨文化交际实训、市场运营推广实训	多媒体教学设备	10 台	10
7	天津斯威夫特国际物流有限公司实践基地	95 平米	商务英语函电、跨境电商实务、综合实践	进出口业务实训、海外客服实训、操作单证实训	计算机、跨境电商运营平台	20 台	20
8	天津市九思方大企业管理有限公司	300 平米	英语口语、跨文化商务交际、综合实践	英语听说强化实训、跨文化交际实训、市场运营推广实训	多媒体教学设备	10 台	15

3.实习场所

建有能提供商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等实习岗位

的稳定的校外实习基地，在商务服务业、批发业和零售业的涉外商务企业（机构、单位）进行商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等进行岗位实习。能够安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习实训质量评价，做好学生实习、实训服务和管理工作，有保证实习实训学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

表 8 实习场所一览表

序号	实习单位	主要实习岗位	接纳学生数	指导教师数
1	天津华译语联科技股份有限公司	商务翻译、文稿校正	10	2
2	天津天外凯德商务信息咨询有限公司	外贸业务、跨境电商运营	10	2
3	天童美语培训学校（天津）有限公司	教育顾问、英语助教	10	2
4	天津威德航空科技有限公司	外贸业务、物流业务	10	2
5	天津市津南区百斯特培训学校	教育顾问、英语助教	10	2
6	伊立特（天津）培训学校有限公司	教育顾问、英语助教	10	2
7	天津斯威夫特国际物流有限公司	海外客服、单证操作	15	3

（二）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1.教材选用

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。

表 9 专业核心课程参考书目

序号	课程名称	教材名称	ISBN 书号	是否规划教材
1	外贸英语	经贸英语	9787521322910	国家级
2	综合商务英语	职场实用英语交际教程（第二版）（中级）	9787521370621	国家级
3	商务英语视听说	新视野商务英语视听说（第五版）（上册）	9787521369052	国家级
4	商务英语翻译	商务现场口译（第二版）	9787521369137	国家级
5	商务英语函电	英文外贸函电（第四版）	9787521370782	国家级
6	跨境电商实务	跨境电商实务（第四版 数字教材版）	9787300319896	国家级

2. 图书文献配备

建有商务英语专业图书文献资源中心，专业类图书文献主要包括：国内权威商务英语图书（教材）、实训手册、英语语言文化类、国外学者或权威机构编写出版的原版教材或辅助教材、国际商务相关图书、中外文期刊、报刊以及专门的商务英语学科资源等。资源中心拥有纸质图书 1000 余册、电子图书 2000 余册。图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

表 10 主要图书文献

序号	类型	图书文献名称
1	纸质	外贸英语函电
2	纸质	商务英语写作
3	纸质	新编进出口英语函电
4	纸质	商务英语写作实例精解（第七版）
5	纸质	外贸英语函电（第七版）
6	纸质	商务英语函电
7	纸质	外贸英语一本通
8	纸质	世纪商务英语翻译教程（第六版）

9	纸质	世纪商务英语口译教程（第四版）
10	纸质	实用商务英语翻译教程
11	纸质	国际贸易实务与案例分析（双语）
12	纸质	商务谈判
13	纸质	推销技巧与商务谈判
14	纸质	高职国际贸易实务案例集
15	纸质	体验商务英语（第三版）
16	纸质	商务英语实用大全
17	纸质	人际沟通与技巧
18	纸质	商务沟通与职业素养
19	纸质	新职业英语经贸英语（第四版）
20	纸质	新视野商务英语综合教程（第三版）

3.数字资源配置

建设、配备与本专业有关的音视频素材、虚拟动画、课程标准、教学课件、数字化教学案例库、跨境电商国际商务实训平台、智能化语言教学软件、国际商务单证实训系统、商务英语函电实训系统等专业教学资源，超星（泛雅）、职教云、U校园等课程教学平台、知到 APP 选修课平台等课程平台资源种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

表 11 主要数字资源

序号	资源名称	资源链接
1	外贸英语课程资源	https://mooc1.chaoxing.com/course/206653089.html
2	商务英语函电课程资源	https://mooc1.chaoxing.com/course/206653089.html
3	商务英语翻译课程资源	https://www.xueyinonline.com/detail/249821715
4	商务英语视听说课程资源	http://mooc1.changing.com/course/201177676.html
5	外贸谈判视听说课程资源	http://mooc1.changing.com/course/206653412.html
6	综合英语课程资源	https://www.xueyinonline.com/detail/246282485
7	会展英语课程资源	https://www.xueyinonline.com/detail/244683008
8	跨境电商英语课程资源	https://www.xueyinonline.com/detail/250391645

9	英语口语课程资源	https://mooc1.chaoxing.com/course/215313168.html
10	英语听力课程资源	https://mooc1.chaoxing.com/course/216037813.html
11	英语写作课程资源	https://mooc1.chaoxing.com/course/201815469.html
12	综合商务英语课程资源	https://mooc1.chaoxing.com/course/219264092.html

（三）教学方法

1.教学手段

讲授与多媒体教学相结合，视频演示与认知实习相结合，教师示范与动手实践相结合，虚拟仿真与实际操作相结合，专项技术教学与综合实际应用相结合等。

2.教学方法

本专业课程教学广泛运用启发式、探究式、讨论式、角色扮演式、案例引导式、项目教学法、任务驱动式、情景教学法等教学方法提升课堂效率。专业核心课程采用任务驱动式、案例引导式、探究式、小组合作、情景教学、交际教学、翻转课堂、实训模拟等教学方法，公共基础课采用启发式、探究式、讨论式、角色扮演式教学方法。

3.教学组织形式

结合课程特点、教学环境支撑情况，采用整班教学、分组交流、现场体验、项目协作和岗位实习等组织形式。采用课前引导预习、课上指导学习、课后辅导拓展的方式，让原本课上教学的时间和空间能够得到更加灵活的补充和辅助。

十一、质量保障和毕业要求

（一）质量保障

1.质量保障机制

学校建立了专业建设与教学指导委员会和二级学院专业建设与教学执行委员会，校院两级协同对专业人才培养方案制定与实施、课程标准制定与实施、课堂评价、实践教学评价、毕业设计以及教学资源建设等进行过程监控和质量评价，保证各专业人才培养达到预期人才培养规格要求。

学校建立了多元教学质量考核评价体系，教学质量评价包括同行评价、聘课部门评教、学生评教和教师自评，各占 25%、25%、45%和 5%。每个学期的教学质量评价覆盖全体专兼职教师 and 所有教学周。同时，还建立了教学质量动态反馈机制，通过线上评教意见反馈以及学生座谈会等多种形式，听取学生对课程教学效果的意见和建议，并对提出的问题及时整改，切实保证教育教学质量。

2.学习评价制度

（1）线上课程学习评价

根据线上课程设置的考核标准进行考核，考核主要包括过程性考核和期末考核两部分，过程考核包括学习进度、学习习惯、互动情况、章节测试情况、见面课表现等。

（2）线下课程学习评价

采取过程化考核与结果性考核相结合，过程考核占 40%，主要考察学生的出勤、学习态度、职业素养、学习任务完成情况、学习成果质量等，过程考核可采取个人自评、小组互评和教师评价相结合的方式。结果性考核占 60%，学生完成课程学习后，进行综合性考核，考察学生学习完整个课程后是否达到预定教学目标的要求。

（3）综合实践课程学习评价

根据学生的出勤情况、综合实操技能、职业素养、职业道德、团队协作情况、实践成果等给予综合性评价。

根据学生的出勤情况、综合实操技能、职业素养、职业道德、团队协作情况、实践成果等给予综合性评价。该课程考核采用过程性考核和终结性考核相结合、能力导向与成果导向并重的多元化考核方式，综合评定学生专业综合实践能力。涵盖商务模拟谈判实战演练、涉外业务全流程实操训练、商务函电专项撰写实训、综合实践成果闭环展示与考评等模块，全面检验学生岗位适配能力与综合实践素

养。

（4）岗位实习评价

由指导教师会同企业指导教师依据学生实习过程记录、实习报告、实习自我鉴定、单位鉴定等相关资料，进行综合考核评定，考核评定结果分优秀、良好、中等、及格和不及格五个等次。

（5）毕业设计评价

毕业设计评价包含毕业设计成果评价和毕业答辩评价组成。毕业设计成果评价占 50%，由指导教师根据学生毕业设计工作量、毕业设计质量以及毕业设计过程表现进行评定；毕业答辩评价占 50%，由答辩工作小组根据学生毕业设计成果质量以及答辩过程中的表现予以评定。毕业设计成绩根据综合折算成绩确定相应等级：优秀（90-100 分）、良好（80-89 分）、中等（70-79 分）、及格（60-69 分）、不及格（60 分以下）。

3.教学管理机制

学校制定了《线上教学管理办法》《天津现代职业技术学院教材建设与管理办法(修订)》《天津现代职业技术学院学生实习管理规定（试行）》《天津现代职业技术学院毕业设计工作管理办法（试行）》《天津现代职业技术学院教学责任事故认定及处理办法（修订）》等一系列教学管理制度，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

4.教科研工作机制

本专业成立了产教虚拟教研室，建立了线上线下相结合的集中备课制度，定期召开教学研讨会议，科学制定课程标准、授课计划，共同开发课程教学资源和新形态教材，积极探索“学生中心、问题牵引、任务驱动、成果导向”的项目化

课程教学改革，持续深化课堂革命，不断提高人才培养质量。

5.毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制。

学校建立了在校生课堂满意度、用人单位满意度调查机制，以及毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制。委托第三方调查机构麦可思数据有限公司每年进行企业满意度调查（包括毕业生岗位适应能力、职业素养、专业技能、综合素质、录用人数等）和毕业生满意度调查（包括学习的知识和技能的适用性、发展空间、岗位对口情况、薪酬水平、人际关系、对企业的认可度等），并对生源情况、职业道德、技术技能水平、就业质量等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

（二）毕业要求

根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满学分，准予毕业。

1.学分要求

学生毕业时，必须完成人才培养方案中全部课程学习任务，并考核合格，取得教学计划规定的 165（含军事训练 2 学分、社会实践 14 学分、入学教育 1 学分、毕业教育 1 学分）学分，其中选修课 17.5 学分。

2.职业素养要求

坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识。

3.技能要求

毕业生能够通过所学知识独立完成英语商务沟通、跨文化商务交际、外贸业

务实操及商务文书撰写等核心工作，可以熟练运用英语语言、跨文化商务交际与国际贸易实务等专业基础知识；具备扎实的英语听、说、读、写核心技能，可高效开展商务会话、商务应用文写作、跨境电商运营与商务翻译工作，熟练完成进出口业务操作、跨境电商平台操作及各类涉外商务事务处理；拥有较强的涉外商务活动组织、协调与管理能力，能够胜任商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等相关岗位工作。

学生可根据自身就业意向在毕业前取得互联网营销师、实用英语交际、跨境电商运营职业技能等级证书。

4.学习成果认定与转换

取得《天津现代职业技术学院学习成果认定与转换管理办法》规定中的学习成果，可以申请学习成果认定，并按规定转换为相应的学分。

十二、附录

1.教学计划进程表

2.限定选修课课程目录及课程描述

3.人才需求调研报告

4.能力图谱（职业岗位、典型工作任务、核心技能）

5.修订说明

附录 1: 商务英语专业教学计划进程表

课程属性与类别	课程编码	课程性质	课程名称	课内总学时				学分	考试	考查	学时分配					
				合计	理论教学	实验实训	集中实践教学				第一学年		第二学年		第三学年	
											1	2	3	4	5	6
											14/20	18/20	18/20	18/20	18/20	17/20
公共基础课	1100111001	必修课	思想道德与法治	48	42	6		3	√		4×12					
	1101111000		形势与政策 Δ	48	48			1		√	-	-	-	-	-	-
	0100111002		综合英语	128	112	16		8	√		4×14	4×18				
	1200111000		体育	108	108			7		√	2×14	2×16	2×12	2×12		
	2000111001		军事理论	36	36			2		√			2×18			
	0200111900		人工智能技术与应用	32	32			2		√		2×16				
	2000111000		大学生心理健康教育	32	32			2		√	4×8					
	1100111000		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	28	4		2	√			2×16				
	2100111003		创新创业教育	32	32			2		√		2×16				
	2100111004		职业发展与就业指导	32	32			2		√	4×8					
	1100111002		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	42	6		3	√				4×12			
	2000111002		劳动教育	16	8	8		1		√		○				
	0000113205		国家安全教育	16	12	4		1		√		○				
	0000113206	选择性必修课	大国工匠与职业理想	32	32			2		√			○			
	0000113207		宪法与法治中国													
	必修课小计				640	596	44		38			18	12	8	2	
	见附录 2		限选课	信息技术类选修课	48	48			3		√	○				
	见附录 2			美学艺术类选修课	32	32			2		√	○				
	见附录 2			思想政治类选修课	32	32			2		√		○			
	见附录 2			文化素养类选修课	32	32			2		√			○		
见附录 2		其他类选修课		32	32			2		√			○			

专业	专业平台课	选修课小计		176	176			11							
		合计		816	772	44		49			18	12	8	2	
		0100221501	必修课	跨文化商务交际	36	18	18	2		√		2×18			
	专业方向课	0100221209		金融学基础	28	14	14	2		√		2×14			
		0100221750		会计基础实操	32	16	16	2		√			2×16		
		0100221196		数据化运营	34	16	18	2		√			2×17		
		0100221184		网络营销	48	24	24	3		√			3×16		
		0100221002	必修课	英语口语	96	46	50	6	√	√	3×14	3×18			
		0100221004		英语听力	92	46	46	6	√	√	4×14	2×18			
		0100221227		商务办公自动化●	28	14	14	2		√	2×14				
		0100221230		英语写作	72	36	36	4.5		√			4×18		
		0100221088		外贸英语※	72	36	36	4.5	√				4×18		
		0100221201		综合商务英语※	54	26	28	3.5	√				3×18		
		0100221200		商务英语视听说※	72	36	36	4.5	√				4×18		
		0100221054		跨境电商英语	36	18	18	2		√			2×18		
		0100221202		商务英语翻译※	72	36	36	4.5	√				4×18		
		0100221203		商务英语函电※	72	36	36	4.5	√				4×18		
		0100221128		跨境电商实务※●	36	12	24	2	√				2×18		
	专业群互选课	0000321001	必修课	综合实践	120			120	7.5		√			6周	
		必修课小计			1000	430	450	120	62.5			9	9	17	17
		0100222117	选修课	零售基础	36	18	18	2		√		2×18			
		0100222003		国际贸易实务	36	18	18	2		√		2×18			
		0100222222		国家税收	36	18	18	2		√			2×18		
		0100222760		审计实务与内部控制	36	18	18	2		√			2×18		
		0100222118		商务数据分析	72	36	36	4.5		√			4×18		
		0100222762		智能化成本核算与管理	72	36	36	4.5		√			4×18		
		0100222208		外贸谈判视听说	72	36	36	4.5		√			4×18		
		0100222224		证券投资实务	72	36	36	4.5		√			4×18		

			选修课小计	108	54	54		6.5			0	2	0	4		
			合计	1108	484	504	120	69			9	11	17	21	6 周	
实习 环节	0000331002	必修	岗位实习	720			720	24		√					12 周	12 周
			合计	720			720	24							12 周	12 周
毕业 环节	0000341002	必修	毕业设计	150			150	5		√						5 周
			合计	150			150	5								5 周
总计				2794	1256	548	990	147			27	23	25	23	18 周	17 周
说明：1. 公共基础课学时占比 29.21%、选修课学时占比 10.16%。 2. 限定选修课要求三年制修满 11 学分，两年制修满 9 学分；专业群互选课选修课应选 2 门，108 学时。 3. “●”为理实一体化课程，“※”为专业核心课程，“△”为专题讲座。 4. 学分计算说明：普通课程学分=学时/16, 约分保留到 0.5，按照四舍六入五保留原则进行约分。 5. 军事训练 2 学分、社会实践 14 学分、入学教育 1 学分、毕业教育 1 学分，不计入总学时。“○”表示线上自主学习，不计周课时。 6. 英语听力第 1 学期为考试课，英语口语第 2 学期为考试课。																

附录 2.限定选修课课程目录及课程描述

一、限定选修课课程目录

分类	序号	类别	选修门数	课程代码	课程名称	学时				学分	考试	考查
						合计	理论教学	实验实训	集中实践教学			
公共基础课 (限定选修课)	1	信息技术类选修课	任选其一	0000113203	信息技术	48	48			3		✓
	2			0000113208	大学生信息素养							
	3	美学教育类选修课	任选其一	0000113211	大学美育	32	32			2		✓
	4			0000113209	艺术与审美							
	5	思想政治类选修课	任选其一	0000113210	大国精神	32	32			2		✓
	6			0000113215	红色中国							
	7			0000113216	中国共产党史							
	8			0000113217	新中国史							
	9			0000113218	改革开放史							
	10			0000113219	社会主义发展史							
	11			0000113220	铸牢中华民族共同体意识							
	12			0000113212	马克思主义理论							
	13	文化素养类选修课	任选其一	0000113221	中国传统文化	32	32			2		✓
	14			0000113213	大学语文							
	15			0000113222	物理与人类生活							
	16			0000113223	改变世界的化学							
	17	其他选修课	任选其一	0000113201	艾滋病、性与健康	32	32			2		✓
	18			0000113224	创新创业实践							
	19			0000113202	生态文明							

说明：公共基础课中限定选修课要求三年制选修 5 门课，修满 11 学分；两年制选修 4 门课，修满 9 学分。

二、限定选修课课程描述

(一) 信息技术类选修课

1.信息技术（课程代码 0000113203，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：掌握信息技术的基础知识和基本操作技能，加强学生信息技术的应用意识，培养学生的综合信息素养，了解云计算、大数据、机器人流程自动化、物联网、人工智能、数字媒体、虚拟现实、区块链等新兴技术，增强学生的创新能力，使用常见搜索引擎进行信息的检索，提升学生信息处理的能力，为后续专业课程的学习做好必要的知识准备。

(3) 课程内容： 计算机基础知识，WPS 文字、表格、演示，信息检索，信息技术概述，信息安全。

(4) 教学要求： 采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式： 考查课

2.大学生信息素养（课程代码 0000113208，32 学时，2 学时）

(1) 课程性质： 选择性必修课

(2) 课程目标： 培养大学生信息获取、信息评价以及即时捕获有用信息的能力，搜索、利用和开发信息的能力，使之与信息化社会相适应，促进自身全面发展。能够利用现代信息技术，全方位分析、获取有关信息提供相关的知识。

(3) 课程内容： 大学生信息素养概论，大学生的信息需求，信息检索绪论，搜索引擎应用技巧，搜索引擎进阶，中文信息检索，例说中文信息检索，中国知网-CNKI 介绍，CNKI 文献检索技巧，EXCEL 信息处理，信息伦理与网络信息安全，知识产权保护，让信息为学习和科研服务，文献调研与论文撰写。

(4) 教学要求： 采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式： 考查课

（二）美学教育类选修课

3.大学美育（课程代码 0000113211，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质： 限定选修课

(2) 课程目标： 培育学生对艺术形式、自然生态、社会文化的审美感知力，提升学生审美和人文素养、塑造美好心灵、完善健全人格、激发创新创造活力，从而形成健康完整的人格。

(3) 课程内容： 包括美育新识，美术之美、诗歌之美、戏剧之美、人生之

美内容。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

4.艺术与审美（课程代码 0000113209，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：提高学生的艺术教养与审美素质，引导学生追求更有意义、更有价值、更有情趣的人生，引导学生拥有高远的精神追求，追求高尚的精神生活。

(3) 课程内容：包括什么是艺术，绘画，雕塑，建筑，设计，书法，音乐，舞蹈，戏剧，电影，摄影，艺术与宗教，美育与人生，中华美学精神等基础认知概念。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

（三）思想政治类选修课

5.大国精神（课程代码 0000113210，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：深刻体会一代代共产党人特别是革命烈士、英雄人物、先进模范感人至深的事迹中展现出来的艰苦奋斗、牺牲奉献、开拓进取的伟大品格，感悟一代代共产党人在血与火的考验中凝练形成的伟大精神，传承一代代共产党人用鲜血和生命、用汗水和奋斗培育形成的红色基因，激励广大青年大学生争做堪担民族复兴重任的时代新人。

(3) 课程内容：重点讲授中国共产党在百年征程中孕育形成的伟大精神谱

系，包括红船精神、井冈山精神、伟大长征精神、延安精神、南泥湾精神、红岩精神、西柏坡精神、抗美援朝精神、雷锋精神等。

（4）教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

（5）考核方式：考查课

6.红色中国（课程代码 0000113215，32 学时，2 学分）

（1）课程性质：限定选修课

（2）课程目标：以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，充分挖掘红色资源，赓续红色历史，凝聚红色力量，用英雄人物、英雄故事、英雄精神教育人、感染人、激励人，把中华儿女精神血脉里的红色基因传承好。坚持“英雄故事”与“红色感悟”相结合，打造红色课堂，把丰富的实物史料转化为思想教育的鲜活教材，让青年大学生在“看、听、思、悟”的过程中，不断增强对“红色中国”的感知度、体验度、鲜活度，在“身临其境”中真正触及思想、震撼心灵！

（3）课程内容：包括利用典型案例讲述初心不改 坚定红色信仰，家国情怀 执着红色求索，矢志报国 坚守红色奉献，众志成城 追求红色卓越。

（4）教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

（5）考核方式：考查课

7.中国共产党史（课程代码 0000113216，32 学时，2 学分）

（1）课程性质：限定选修课

（2）课程目标：深刻理解中国共产党诞生的历史必然性及对近代中国的重要意义，深刻理解中国共产党的初心和使命。了解中国共产党的发展历程，把握党在不同历史时期的重大贡献，了解党在历史上的重大事件、重要会议、重要文

件、重要人物等，深刻理解中国共产党改革开放以来尤其是进入新时代中国特色社会主义建设的各项方针政策，建构系统的党史知识体系，为提升综合素养夯实必要的知识和理论基础。

（3）课程内容：讲授中国共产党从创立到领导中国人民进行新民主主义革命、社会主义革命、建设和改革的伟大征程。本课程有助于大学生深刻理解中国共产党诞生的历史必然性及对近代中国的重要意义，了解中国共产党百折不挠、顽强奋斗的光辉历程。

（4）教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

（5）考核方式：考查课

8.新中国史（课程代码 0000113217，32 学时，2 学分）

（1）课程性质：限定选修课

（2）课程目标：弄清楚新中国成立之后的历史进程和伟大成就，更加深刻认识新中国成立之后的历史主线是中国共产党领导中国人民进行社会主义道路探索。学明白新中国成立之后的宝贵经验和重要启示，更加自觉把握新中国成立之后的历史主题是国家的社会主义现代化建设。深化对“只有中国特色社会主义才能发展中国”的认识，树立正确历史观，更加坚定跟党走中国特色社会主义道路的信心和决心。

（3）课程内容：讲述新中国成立之后的伟大历程和伟大成就、宝贵经验和重要启示，新中国成立之后历史的主线与主题，社会主义建设事业来之不易，中国特色社会主义道路来之不易，中国共产党为什么“能”、马克思主义为什么“行”、中国特色社会主义为什么“好”。

（4）教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

9.改革开放史（课程代码 0000113218，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：了解中国共产党带领全国各族人民改革开放的历史进程和发展路线，正确认识改革开放是决定当代中国命运的关键一招，是实现“两个一百年”奋斗目标、实现中华民族伟大复兴的关键一招。明确认识到改革开放只有进行时没有过去式，增强对改革开放事业的信心和恒心。

(3) 课程内容：包括改革开放的酝酿和起步，改革开放的全面展开，改革开放深入发展，全面深化改革等内容。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

10.社会主义发展史（课程代码 0000113219，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：弄清楚世界社会主义发展的六个时间段，了解掌握世界社会主义发展大背景及重大问题，全面把握“两个必然”和“两个决不会”，思考探究世界社会主义发展史的意义。

(3) 课程内容：空想社会主义的产生和发展，科学社会主义的创立及其实践，世界第一个社会主义国家的建立，社会主义从一国到多国发展与苏联模式，中国共产党对社会主义建设道路的探索，世界社会主义的曲折与奋进，中国特色社会主义开辟社会主义新纪元，中国特色社会主义进入新时代，世界社会主义的发展态势与历史启示。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

11.铸牢中华民族共同体意识（课程代码 0000113220，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：系统掌握中华民族共同体意识的基础知识。理论联系实际，增强辨别问题、分析问题、解决问题的能力。牢固树立正确的祖国观、民族观和历史观，增强中华民族共同体意识，为实现中华民族伟大复兴做出自己的贡献。

(3) 课程内容：包括马克思主义民族学，中国特色社会主义，理解铸牢的文明基础、现代文明、中华文明，民族国家体系，中华人民共和国民族政策，中国民族共同性等内容。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

12. 马克思基本理论（课程代码 0000113212，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：了解马克思主义的内涵、产生、和发展理解马克思主义的鲜明特征和当代价值认同马克思主义的态度运用马克思主义的方法

(3) 课程内容：世界的物质性及发展规律，实践与认识其发展规律，人类社会及其发展规律，资本主义的本质及规律，资本主义的发展及其趋势，社会主义的发展及其规律，共产主义崇高理想及其最终实现。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

（三）文化素养类选修课

13. 中国传统文化（课程代码 0000113221，32 学时）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：体会中国传统文化内容的丰富性与层次性，并感知诸层次内容在文化品格上的互动。增强对中国传统文化思想的认同与体认，增强民族文化自信。通过学习，体知中国传统文化思想的内涵，并关照现实生活，以文化养情、养志、养性。

(3) 课程内容：课程以中国传统文化的基本精神为主线，分模块，从多层次、多角度展示了儒道释文化，史学、文学、音乐、绘画、书法等中国传统文化的主要内容和特色，最后归结到世界格局中的中国文化和新世纪中国文化的展望。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

14. 大学语文（课程代码 0000113213，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：通过赏析古今中外经典文学作品，感悟中华母语的语言魅力，同时拓宽学生的文化视野，提高其审美能力和艺术鉴赏能力，雅化学生的审美情趣，增强民族文化自信，提升人格品位。通过语言沟通与写作技能的学习与训练，培养与开发学生的实践能力，增强学生的职业素养与技能。

(3) 课程内容：包括古今中外经典文学作品赏析、语言能力与思维训练、现代文写作与表达等。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

15. 物理与人类生活（课程代码 0000113222，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：使非物理专业的学生对物理学有个宏观的了解，提高学生科学文化素养

(3) 课程内容：包括无形的力量之手，世界冷暖的奥妙，改变世界的电磁，人类光明的使者，台阶主导的世界，弯曲的时空世界等内容。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

16.改变世界的化学（课程代码 0000113223，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：使学生了解化学学科在不同时期的发展以及对人类生活的改变。使学生了解化学家获得科学发现的过程，感受科学思维、科学方法和协作精神在科学研究的应用。提高学生的科学素养，培养学生用科学的观点认识公众关注的环境、能源、材料、生命科学等社会热点问题的能力。

(3) 课程内容：包括古代化学介绍，近代科学化学的萌芽，原子-分析学说的建立，有机化学的诞生等内容。

(4) 教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

(5) 考核方式：考查课

(三) 其他类选修课

17.艾滋病、性与健康（课程代码 0000113201，32 学时，2 学分）

(1) 课程性质：限定选修课

(2) 课程目标：帮助学生了解艾滋病的发病机理、传播途径、易感染艾滋病危险行为，提升防范艾滋病意识、能力，了解相关法律知识，达到自觉规避危

险行为的目的，尊重生命、珍爱生命。从社会伦理和法律的视角引导学生，正确处理性别角色和性关系，启迪学生学会理解和尊重，理解感染者的心理、行为，不歧视、不抛弃，保护自己的同时也要有同情心和人道主义的救助行动。

（3）课程内容：艾滋病的概念，艾滋病在中国的基本情况，艾滋病的传播途径，艾滋病治疗现状，HIV 检测咨询，量刑交往与生殖健康，大学生的性心理发展与健康，性别培养及行为规范，性与法律，艾滋病治疗的科学历程。

（4）教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

（5）考核方式：考查课

18.创新创业实践（课程代码 0000113224，32 学时，2 学分）

（1）课程性质：限定选修课

（2）课程目标：培养系统性创新思维和创业实战能力，能够独立完成市场痛点分析、商业模式设计及产品原型开发，熟练运用众创空间资源（如技术工具、导师网络、产业链资源），掌握商业计划书撰写、路演表达与团队协作技巧，同时强化风险意识与社会责任感，最终具备将创意转化为商业价值或社会价值的综合素养，为未来创业或参与创新项目奠定基础。

（3）课程内容：包括创新思维训练、商业模式构建、产品开发实践、资源整合落地，以及设计思维、精益创业等理论知识，还包括产品原型开发，参与商业模式画布设计、48 小时创业挑战赛等实战环节，并依托众创空间的企业导师和投融资资源，优化商业计划书、进行项目路演，最终实现从概念验证到孵化落地的全链条实践，同步融入知识产权、风险管理等实务知识。

（4）教学要求：围绕“理论指导-实践操作-项目孵化”教学主线，充分整合创新创业实践基地的硬件设施（如 3D 打印、智能实验室）和众创空间的产业资源，设计分阶段、可落地的实践任务；全程动态跟踪学生团队的项目进展，定

期邀请企业导师参与阶段性评审与资源对接，针对性提供技术指导与风险预警；严格把控商业计划书与路演成果的创新性、可行性及合规性，协调法律、投融资等专业支持；对优质项目持续跟进，联合孵化器推动成果转化（如专利申请、参赛孵化），同时通过学生反馈与项目数据优化课程设计，形成“教学-实践-反馈”闭环，切实提升学生创新创业综合能力。

（5）考核方式：考查课

19.生态文明（课程代码 0000113202，32 学时，2 学分）

（1）课程性质：限定选修课

（2）课程目标：建立生态文明观念，了解全人类所面临的环境挑战。突破学科专业局限，从不同角度思考问题。养成生态文明品格，积极实现行为方式、生活方式和学术进路的“绿色”转向。

（3）课程内容：生态文明建设与当代青年的责任，全球环境治理与中国的责任担当，守护中国文明的自然根基，关怀生命-中国近代以来的疫病与公共卫生，新能源、新材料革命与生态文明建设，化学、环境与生态修复，绿色化学与绿色生活，人口-可持续发展的关键因素，循环经济，生态学与生态文明建设，生态文明建设的环境法治保障，留住田园风光-农村生态环境保护。

（4）教学要求：采用网络授课等信息化手段教学，课程考核包括课程学习时间、参与研讨和交流情况、作业提交情况和学习成果提交情况。

（5）考核方式：考查课

3. 人才需求调研报告

商务英语专业人才需求调研报告

一、调研目的与对象

(一) 调研目的

为提升专业人才培养与社会需求的匹配度,通过本次调研收集和分析商务英语专业学生的社会人才需求状况信息,了解社会、行业以及企业对商务英语专业人才知识、技能、素质要求的变化趋势,为我院商务英语专业的专业设置、招生规模、学生就业指导提供信息,为专业人才培养目标和规格定位、课程设置、教学计划和课程标准的修订、教学改革、教学资源以及实训室建设提供依据和帮助,提高我院商务英语专业人才培养质量及毕业生的就业质量。

(二) 调研对象

本次调研构成信息采集重点的渠道有两方面:一方面是专业性渠道,其中包括与相关行业企业专家、开设该专业的职业院校,本校近几年的毕业生;另一方面是辅助性渠道,包括行业报告查阅、文献检索和网络招聘信息查阅等方法

表 1 调研企业名单

序号	调研企业	调研时间
1	天津威德航空科技有限公司	2026 年 4 月
2	天童美语培训学校(天津)有限公司	2026 年 4 月
3	天津市津南区百斯特培训学校	2026 年 4 月
4	伊立特(天津)培训学校有限公司	2026 年 4 月
5	天津斯威夫特国际物流有限公司	2026 年 4 月
6	天津陆程国际贸易有限公司	2026 年 4 月
7	天津天外凯德商务信息咨询有限公司	2026 年 4 月
8	奇梦国际邮轮	2026 年 4 月

9	天津华译语联科技股份有限公司	2026 年 4 月
10	贸贸（天津）科技有限公司	2026 年 4 月
11	天津全贸通信息技术有限公司	2026 年 4 月
12	天津环球购跨境电商产业园	2026 年 4 月
13	天津滨海新区既明跨境产业示范园	2026 年 4 月
14	天津爱逐梦国际会展有限公司	2026 年 4 月
15	天津东凯悦酒店	2026 年 4 月



图 1 天津海教园大学科技园调研活动



图 2 奇梦国际邮轮企业调研

表 2 调研学校名单

序号	调研学校	调研时间
1	天津现代职业技术学院	2026. 4
2	天津商务职业学院	2026. 4
3	天津职业大学	2026. 4
4	天津滨海职业学院	2026. 4
5	长沙民政职业技术学院	2026. 4
6	山东外贸职业学院	2026. 4
7	江西外语外贸职业学院	2026. 4
8	广州工程职业技术学院	2026. 4

9	河北对外经贸职业学院	2026. 4
---	------------	---------

表 3 调研毕业生名单

序号	毕业生姓名	毕业时间	调查时间
1	杨婷	2025. 6	2026. 4
2	李佳楠	2025. 6	2026. 4
3	曾国豪	2025. 6	2026. 4
4	杨雪莹	2025. 6	2026. 4
5	谭慧文	2025. 6	2026. 4
6	严琳	2024. 6	2026. 4
7	宋凯瑞	2024. 6	2026. 4
8	王婉华	2024. 6	2026. 4
9	李婉莹	2024. 6	2026. 4
10	于淼	2024. 6	2026. 4
11	杨承睿	2023. 6	2026. 4
12	王一尧	2023. 6	2026. 4
13	于文静	2023. 6	2026. 4
14	蒙丽洁	2023. 6	2026. 4
15	马佳雪	2023. 6	2026. 4
16	段晓龙	2022. 6	2026. 4
17	韩牧衡	2022. 6	2026. 4

18	孙雪怡	2022. 6	2026. 4
19	张琳琳	2022. 6	2026. 4
20	胡明浩	2022. 6	2026. 4
21	雒雯婕	2021. 6	2026. 4
22	李娜	2021. 6	2026. 4
23	曲墨琳	2021. 6	2026. 4
24	谭李玉	2021. 6	2026. 4
25	王玉珠	2021. 6	2026. 4
26	王沛然	2021. 6	2026. 4
27	孙银鸽	2019. 6	2026. 4
28	邵睿彤	2019. 6	2026. 4
29	赵娜	2018. 6	2026. 4
30	武懿德	2017. 6	2026. 4

二、调研方法与内容

（一）调研方法

针对商务英语专业所涉及的行业企业采用现场考察、访谈和问卷调查相结合，针对开设本专业的职业院校的调查主要采用问卷调查和电话访谈的方式，针对毕业生的调查主要通过电话访谈和电子邮件的方式进行问卷调查。

（二）调研内容

1. 面向毕业学生的问卷设计

针对商务英语专业毕业生的调查问卷主要有以下几个项目：

a. 就业相关情况，如就业途径、就业难易程度、就业单位性质、就业岗位、薪酬待遇等；

b. 专业培养方案合理情况；

- c. 对专业课程设置方面的需求程度情况;
 - d. 对专业技能掌握需求程度情况;
 - e. 对学校教学模式的建议;
 - f. 对专业建设发展的建议。
2. 面向企业的问卷设计
- a. 对专业人才数量、人才层次、人才综合素质等的的需求情况;
 - b. 专业对应岗位设置分析;
 - c. 企业引进的新技术、新工艺、新设备情况;
 - d. 对课程设置、专业技能方面的需求;
 - e. 对专业职业技能证书方面的需求;
 - f. 人才招聘渠道情况;
 - g. 对专业建设发展的建议。
3. 面向职业院校的问卷设计
- a. 专业设计时间、招生规模、招生学生层次、招生质量等情况;
 - b. 学生就业单位、就业岗位、就业对口率、就业质量等情况;
 - c. 专业师资人数、师资学历结构、职称结构、双师结构、师资进修等情况;
 - d. 专业兼职教师队伍结构情况;
 - e. 专业课程设置与建设情况;
 - f. 学生见习与实习情况;
 - g. “教、学、做”一体课程所占的专业课比例情况;
 - h. 专业教材使用情况及专业教材建设设想;
 - i. 校内外实训基地建设情况;
 - j. 专业建设所存在的问题。

三、调研分析

(一) 行业发展对本专业人才需求的趋势

1. 全国主要发达城市及各省人才需求情况

高职商务英语人才需求核心围绕外贸、跨境电商、涉外服务三大领域,呈现“发达城市需求旺盛、沿海省份聚焦外贸、内陆省份侧重基础涉外”的格局,具体情况如下:

(1) 全国发达城市对本专业人才需求情况

发达城市因涉外经济活跃,需求集中且岗位细分,优先青睐“英语+实操”复合型高职人才。

长三角（上海、杭州、苏州）：核心需求集中在跨境电商运营、外贸单证、国际物流英语，适配当地跨境电商产业带与外贸企业集群，尤其需要熟悉阿里巴巴国际站等平台操作的人才，岗位以跨境电商运营助理、外贸跟单员为主，需求缺口常年稳定，杭州依托电商产业，跨境电商相关岗位需求突出。

珠三角（广州、深圳、东莞）：外贸导向鲜明，需求覆盖外贸业务员、商务翻译、跨境电商客服，深圳作为外贸港口城市，对口语流利、熟悉外贸流程的高职人才需求最大，广州则侧重会展英语、涉外商务助理岗位，东莞依托制造业，需求集中在工厂外贸跟单、涉外采购方向。

京津冀（北京、天津）：侧重涉外服务、国际会展、外企行政辅助，北京聚焦高端涉外服务、商务谈判辅助，天津依托滨海新区，需求偏向外贸单证、跨境电商运营，岗位对英语听说读写综合能力要求较高，同时青睐持有 BEC、跨境电商操作证等证书的人才。

其他发达城市（重庆、成都、武汉）：需求以基础涉外岗位为主，包括跨境电商客服、外贸助理、涉外接待，适配本地中小企业外贸业务与跨境电商起步需求，重庆对接自贸区，涉外会展相关岗位需求逐年增加，成都、武汉侧重服务本地制造业涉外业务，需要“英语+行业基础”的复合型人才。

（2）全国各省对本专业人才需求情况

各省需求与本地产业结构高度绑定，沿海省份需求旺盛且岗位多元，内陆省份需求集中在基础涉外服务，人才需求呈现明显的区域差异化。

沿海省份（广东、浙江、山东、福建）：需求最旺盛，核心聚焦外贸、跨境电商，是高职商务英语人才的主要就业省份。广东依托珠三角外贸集群，需求覆盖外贸全流程岗位，跨境电商客服、外贸业务员；浙江聚焦义乌、宁波等产业带，侧重跨境电商运营、小商品外贸跟单；山东对接日韩贸易，需求偏向外贸单证、涉外翻译；福建依托港口经济，侧重国际物流英语、外贸报关辅助，这些省份的高职人才起薪普遍高于内陆地区，且提成空间较大。

中部省份（湖南、湖北、河南、安徽）：需求适中，以基础涉外岗位为主，适配本地中小企业外贸、跨境电商起步业务。湖南长沙、株洲等地，需求集中在跨境电商运营、涉外服务，如湖南民政职业技术学院等院校培养的人才，主要对接本地跨境电商企业与外贸公司；湖北、河南侧重外企行政、涉外接待，安徽依托合肥跨境电商综试区，需求偏向跨境电商客服与运营助理，岗位对实操能力要求逐步提升。

西部省份（四川、重庆、陕西、云南）：需求相对温和，侧重涉外旅游、基

础商务翻译、跨境电商基础运营，适配本地文旅涉外服务、边境贸易（云南）、自贸区业务（重庆），对高职人才的英语基础要求适中，更看重实操能力与服务意识，部分边境省份对具备小语种+商务英语能力的人才优先青睐。

东北省份（辽宁、吉林、黑龙江）：需求集中在边境贸易、外贸单证、涉外物流，依托中俄贸易往来，侧重俄语+英语复合型人才，岗位以外贸跟单、边境贸易辅助为主，需求缺口集中在口岸城市，对高职人才的实操能力和跨文化沟通能力要求较高。

整体来看，全国高职商务英语人才需求呈现“沿海旺、内陆稳”的特点，岗位核心要求集中在“英语基础+商务实操”，持有相关技能证书（如BEC、跨境电商运营证）的人才更具竞争力，纯语言能力已不足以支撑高薪，“英语+数据分析”等复合型能力成为企业新需求。

2. 我市及周边地区对本专业人才需求趋势

天津作为全国先进制造研发基地、北方国际航运核心区、金融创新运营示范区和改革开放先行区，承担着服务京津冀协同发展、助力“一带一路”建设等国家战略任务。依托独特的区位优势、完备的产业体系、世界级港口资源和立体化交通网络，叠加自贸试验区、国家自主创新示范区等政策红利，天津持续优化口岸营商环境，提升通关便利化水平。

天津市及周边地区（含河北廊坊、唐山、沧州等京津冀协同发展城市），依托天津港口优势、综合保税区政策红利及跨境电商产业升级，商务英语人才需求呈现“稳增提质、精准适配、协同联动”的趋势，与区域产业发展深度绑定，具体如下：

天津本地需求：核心聚焦外贸、跨境电商、国际物流三大领域，需求稳步增长。跨境电商被明确为培育外贸新动能、促进高质量发展的关键抓手。天津跨境贸易电商已形成较为完善的发展体系，2025年跨境电商交易额增长28.1%，2026年外贸进出口目标超8500亿元。天津市已制定专项实施方案，设定了到2027年底跨境电商年交易额占全市外贸进出口总额比重达10%、力争突破1000亿元，打造6个以上跨境电商特色产业带、8个以上市级跨境电商产业园区，跨境电商经营主体超过5500家的具体目标。依托天津五大综合保税区发展规划，到2028年进出口规模将达3000亿元，保税备货、B2B出口等跨境电商业态加速发展，带动跨境电商运营、外贸单证、保税业务相关英语人才需求激增；国际物流领域，企业普遍要求人才具备商务英语函电处理、跨境物流沟通能力；同时，制造业外贸（如电力设备、机械）需求旺盛，外贸业务员岗位要求具备英语沟通、客户开

发及订单跟进能力，底薪结合提成薪资空间可观。此外，涉外会展、外企行政辅助岗位需求稳定，对英语听说读写综合能力要求较高，青睐持有 BEC、跨境电商操作证等证书的人才。

周边地区需求：以基础涉外岗位为主，与天津形成协同互补。河北廊坊、唐山等城市，依托天津港口辐射，侧重外贸跟单、跨境电商客服、涉外接待等岗位，适配本地中小企业外贸业务及物流配套需求，对高职商务英语人才的实操能力要求适中；沧州等边境关联城市，部分企业需求偏向小语种+商务英语复合型人才，适配与周边国家的贸易往来，需求呈上升趋势。

3. 预测未来三年的毕业生就业情况

未来三年，高职商务英语毕业生就业将延续“需求稳、分化显、能力为王”的趋势，受全球贸易格局调整、AI 技术普及及产业升级影响，岗位需求与能力要求将进一步优化，具体预测如下：

就业需求：整体保持稳定，区域差异持续存在。沿海省份及发达城市仍是就业主战场，需求集中在跨境电商、高端制造外贸等领域，依托中国“新三样”出口崛起，相关岗位需求将稳步增长；内陆省份需求稳步提升，重点向跨境电商基础运营、涉外服务延伸，边境省份对小语种+商务英语复合型人才需求将激增，传统基础文职岗位需求将逐步收缩。

能力要求：“英语+实操+复合技能”成为核心竞争力。单纯语言能力已无法满足企业需求，具备数据分析、跨境平台运营、供应链基础、小语种等附加技能的毕业生更受青睐；同时，AI 工具将广泛应用于客户开发、文案撰写等环节，毕业生需掌握 AI 工具使用技巧，从基础执行向决策思考转型，提升不可替代性。

就业挑战与机遇：挑战主要来自供需错位和 AI 冲击，基础技能单一的毕业生就业难度将加大，行业“二八效应”愈发明显；机遇在于制造业出海、新兴市场开发（东盟、中东等）带来的岗位增量，以及岗位升级后复合型人才的缺口，具备“英语+行业”复合能力的高职毕业生将拥有更广阔的晋升空间。

整体而言，高职商务英语人才需求“沿海旺、内陆稳”，具备相关技能证书、“英语+数据分析”等复合型能力的人才更具竞争力；未来三年，就业市场对毕业生的综合能力要求持续提升，精准定位岗位、提升复合技能是提升就业质量的关键。

（二）企业对本专业人才的需求情况

1. 人才需求分析

当前企业对商务英语专业人才的需求围绕“语言能力+商务实操”双核心展开，需求规模稳步增长，2025年全国相关招聘职位较2024年增长13%，岗位分布、人才层级及学历要求呈现鲜明的市场化导向，具体如下：

（1）面向就业岗位及不同岗位人才需求量

企业对商务英语人才的需求岗位高度集中于外贸、跨境电商、涉外服务三大领域，岗位细分明确，需求量差异显著，其中基础实操类岗位需求量最大，中高端复合型岗位缺口逐步扩大，具体如下：

核心基础岗位（需求量最大）：主要包括外贸跟单员、跨境电商客服、外贸单证员、商务文员，此类岗位覆盖各类涉外企业，是商务英语人才的主要就业方向。根据爱企查平台发布的行业分析，2025年全国外贸跟单员招聘职位总量约为2.5万个。全国范围内，跨境电商客服年需求量超1.8万人，外贸单证员需求量与跟单员基本持平，商务文员年需求量约2万人，合计占商务英语相关岗位总需求量的60%以上，主要服务于中小企业，侧重基础语言沟通与流程执行，对实操能力要求适中，适配中专及以上学历人才。

核心业务岗位（需求量中等）：主要包括外贸业务员、商务英语翻译、跨境电商运营专员、国际物流专员，此类岗位直接对接企业核心涉外业务，需求量仅次于基础岗位。其中英语外贸业务员全国年需求量达3.6万人，商务英语翻译年需求量超53万人，跨境电商运营专员年需求量约27.9万人，国际物流专员年需求量占比约15%，此类岗位要求具备较强的语言应用能力与商务实操能力，部分企业要求有1-3年相关经验，年需求量整体呈稳步上升趋势，适配大专及以上学历人才，是中低端人才的主要竞争领域。

高端管理岗位（需求量较小但缺口明显）：主要包括外贸主管、国际商务经理、高级商务翻译（同声传译、专业文件翻译）、跨境电商运营主管，此类岗位要求具备丰富的行业经验、较强的跨文化沟通能力及团队管理能力，全国年需求量约1.2万人，仅占总需求量的8%左右，但缺口持续扩大。

（2）人才需求结构中，低中高专业技术人才的需求比例情况

企业对商务英语专业技术人才的需求呈现“金字塔”结构，低端实操型人才需求最大，中端复合型人才需求居中，高端管理型人才需求最少但缺口突出，整体比例约为6:3:1，具体如下：

低端专业技术人才（占比约60%）：主要对应核心基础岗位，要求具备基础的商务英语听说读写能力，能够完成简单的商务函电处理、订单跟进、客户接待、单证制作等工作，无需丰富的行业经验，掌握基础的办公软件及跨境平台操作即

可，此类人才主要由高职、中专院校毕业生供给，是企业需求的主力群体，市场供给充足，但同质化竞争激烈，部分中小企业对这类人才的技能要求逐步提升，优先选择持有 BEC 初级、跨境电商操作证等基础证书的从业者。

中端专业技术人才（占比约 30%）：主要对应核心业务岗位，要求具备熟练的商务英语应用能力，能够独立完成外贸谈判、客户开发、跨境平台运营、专业文件翻译等工作，熟悉国际贸易流程、跨境电商规则及行业相关知识，部分岗位要求掌握小语种基础或数据分析技能，此类人才主要由高职、本科院校毕业生供给，需具备 1-3 年相关工作经验，市场供需基本平衡，但具备“英语+行业”复合技能的人才更受青睐。

高端专业技术人才（占比约 10%）：主要对应高端管理岗位，要求具备精通商务英语、熟练掌握双语互译（尤其是口译、同声传译）、具备丰富的涉外业务管理经验，能够统筹海外市场开发、团队管理、国际商务谈判等工作，部分岗位要求具备国际贸易、跨境电商等相关专业背景，此类人才供给短缺，市场缺口较大，主要由本科及以上学历、具备 5 年以上相关经验的从业者担任，是未来商务英语人才的核心发展方向之一。

（3）学历需求情况

企业对商务英语专业人才的学历要求与岗位层级高度相关，整体呈现“基础岗位放宽、中高端岗位收紧”的特点，以大专、本科学历为主，中专及以下、硕士及以上学历需求较少，具体分布如下：

中专及以下学历（需求占比约 5%）：仅适用于部分低端基础岗位，如商务文员、跨境电商基础客服、外贸单证助理等，主要集中在小型涉外企业、外贸个体户，要求具备基础的商务英语沟通能力，市场供给充足，竞争激烈，逐步呈现被高职毕业生替代的趋势，部分企业已将学历要求提升至大专及以上。

大专学历（需求占比约 55%）：是企业需求的主流学历，主要对应低端实操型人才和部分中端业务型人才，覆盖外贸跟单员、跨境电商客服、外贸单证员、初级商务翻译、跨境电商运营助理等岗位，尤其是高职商务英语专业毕业生，因具备较强的实操能力，适配企业基础岗位需求，深受中小企业青睐，沿海发达地区此类岗位对大专学历人才的需求占比可达 60% 以上，部分企业明确表示优先招聘高职毕业生，看重其岗位适配性与实操能力。

本科学历（需求占比约 35%）：主要对应中端业务型人才和部分高端管理型人才，覆盖外贸业务员、商务翻译、跨境电商运营专员、外贸主管等岗位，要求具备较强的商务英语应用能力、跨文化沟通能力及一定的行业经验，大型涉外企

业、上市公司对这类岗位的学历要求普遍为本科及以上，部分翻译岗位要求具备英语专业八级、雅思/托福等相关证书，是中高端岗位的核心学历要求，部分企业对本科应届生也有一定需求，重点培养其成为中端复合型人才。

硕士及以上学历（需求占比约 5%）：主要对应高端管理岗位和高级翻译岗位，如国际商务经理、高级同声传译、海外市场总监等，要求具备深厚的商务英语功底、丰富的行业管理经验及跨文化交际能力，主要集中在大型跨国企业、涉外事业单位、高端翻译机构，需求量极少，此类岗位对学历要求严格，同时注重从业者的综合能力与行业资源，硕士及以上学历人才在这类岗位中具备明显竞争优势，部分企业会为这类人才提供专项培养计划与丰厚的薪资福利。

可见，企业对商务英语人才的学历需求呈现清晰的层级分布，其中大专学历是市场需求的主流，而高职商务英语专业毕业生凭借鲜明的实操优势，成为大专学历人才中的核心竞争力。高职商务英语专业毕业生精准适配企业核心需求，覆盖外贸跟单员、跨境电商客服、外贸单证员等基础岗位，其较强的实操能力高度契合中小企业的岗位需求，部分企业更明确优先招聘高职毕业生，凸显出高职商务英语专业在培养实操型、岗位适配型人才方面的独特优势，精准对接外贸行业基础岗位的核心用人需求，成为企业基础实操岗位的核心人才供给来源。

2. 岗位需求分析

（1）职业素养要求

高职商务英语专业人才的职业素养是企业招聘的核心考量因素之一，结合涉外岗位特性，重点要求具备良好的综合素养，具体如下：

a. 良好的心理素质和职业道德

心理素质方面，需具备较强的抗压能力、情绪调节能力和挫折承受力，适配外贸、跨境电商等岗位中客户沟通、订单跟进、业绩考核带来的压力；具备耐心和细心，避免因细节失误（如单证填写、函电翻译）造成企业损失；同时拥有积极乐观的心态，快速适应岗位节奏和跨文化沟通中的差异。职业道德方面，需坚守诚信原则，严格保守企业商业机密（如客户信息、报价方案、贸易流程）；具备责任意识，主动承担岗位职责，高效完成订单跟进、客户维护等工作；秉持敬业精神，对待涉外业务严谨认真，尊重不同国家的文化习俗和商务礼仪，树立良好的企业形象。

b. 较高的政治素质及业务素质

政治素质方面，需拥护国家政策，树立正确的世界观、人生观和价值观，自觉遵守国家涉外贸易相关法律法规，坚守国家利益和民族尊严，在涉外沟通和业务往来中坚守原则，抵制违规操作；具备基本的政治敏锐性，了解国际政治经济局势对涉外业务的影响，规避相关风险。业务素质方面，作为核心要求，重点包括：一是扎实的商务英语基础素养，掌握商务场景下的常用词汇、句型和表达，能够准确理解和传递商务信息，避免语言误解；二是熟悉涉外业务流程，掌握外贸单证制作、跨境电商运营、国际商务谈判等核心业务的基础流程和规范，适配高职对应的基础实操岗位需求；三是具备跨文化素养，了解不同国家的商务习俗、沟通方式和文化禁忌，能够灵活应对跨文化沟通中的差异，提升客户沟通效率；四是具备严谨的业务思维，对待订单、单证、函电等工作细致严谨，杜绝因粗心大意导致的业务失误，同时具备基本的风险防范意识，规避简单的外贸或跨境电商业务风险。

（2）职业能力要求

结合高职商务英语“实操导向”的培养目标，企业对岗位人才的职业能力重点侧重实践应用、知识更新和社会活动能力，具体如下：

a. 较强的实践能力

作为高职人才的核心竞争力，实践能力直接决定岗位适配度，主要包括：一是商务英语实操能力，能够熟练进行商务函电撰写与回复、商务口语沟通、英文单证填写与审核、英文合同解读等基础操作，满足外贸跟单、跨境电商客服、单证员等岗位的日常需求；二是岗位实操能力，熟练掌握跨境电商平台（如阿里巴巴国际站）的基础操作、外贸订单跟进流程、客户接待礼仪等，能够快速上手岗位工作，无需企业过多岗前培训；三是问题解决能力，在业务开展中能够灵活处理简单的突发情况，如客户投诉、订单变更、沟通误解等，结合专业知识和岗位经验提出合理解决方案。

多数企业认为商务英语听说能力（占比 82.50%）极为重要，用于日常客户沟通、商务洽谈等场景。写作和翻译能力（占比 72.80%）也不容忽视，涉及商务邮件撰写、合同翻译等工作。但调查发现，毕业生在刚刚踏入工作岗位时往往商务专业词汇运用和口语流利度上表现欠佳。企业建议高职院校应强化商务英语专业课程中商务职场情景的融入，加强商务英语专业词汇、口语、写作和翻译情景化表达训练。

多数企业在招聘时比较看重高职商务英语专业毕业生的实践经验,希望毕业生具备一定的商务英语实操能力,如能用英语处理商务函电、参与外贸业务流程。随着跨境电商发展,企业要求毕业生熟悉主流跨境电商平台(如亚马逊、速卖通等)操作。商务办公软件(如 Excel 数据处理、PowerPoint 演示文稿制作)应用能力受到企业关注。然而,在实际招聘中,仅有少数毕业生能在面试实操考核中较好完成相关任务。企业建议高职院校应加强与企业合作,建立更多校外实习基地,增加学生岗位实习机会;优化校内实践课程,引入企业真实项目案例,开展模拟商务实践活动,如商务谈判大赛、跨境电商运营模拟等。

b. 更新知识的能力

涉外行业发展迅速,外贸政策、跨境电商规则、商务英语表达习惯等均在不断更新,要求人才具备主动更新知识的能力:一是能够主动关注国际外贸政策、跨境电商行业动态,及时掌握行业新规和发展趋势,调整自身业务操作方式;二是能够主动学习新的商务英语词汇、表达和沟通技巧,提升语言应用的准确性和专业性;三是能够快速学习岗位相关的新工具、新方法,如 AI 翻译工具、跨境电商数据分析工具等,适应岗位升级需求,提升工作效率;四是具备终身学习意识,结合岗位发展需求,主动补充行业相关知识(如国际贸易、物流、市场营销等),提升自身综合竞争力。

c. 较强的社会活动能力

涉外岗位需频繁与客户、合作伙伴、同事沟通协作,社会活动能力至关重要:一是沟通表达能力,能够清晰、准确、得体地用英语和中文进行商务沟通,无论是口语谈判、电话沟通还是书面函电,都能传递核心信息,同时善于倾听客户需求,精准回应疑问;二是团队协作能力,能够与企业内部的业务、物流、财务等部门高效配合,协同完成订单跟进、业务开展等工作,具备良好的团队意识;三是客户拓展与维护能力,能够主动对接客户、了解客户需求,建立良好的客户关系,同时做好老客户维护,提升客户粘性,适配外贸业务员、跨境电商运营等岗位需求;四是跨文化沟通能力,能够尊重不同国家的文化差异,灵活调整沟通方式,避免文化冲突,顺利推进商务合作。

通过实地调研外贸会展外向型企业,筛选出以下高职商务英语专业主要就业岗位——外贸业务员、跨境电商运营助理、国际客服专员、商务行政(跟单员)、国际会展接待员,主要岗位职责与职业能力要求,如表 4 所示:

表 4 主要岗位职责与职业能力要求

岗位类别	典型职责	职业素养要求	职业能力要求
外贸业务员	负责客户开发、订单处理、售后服务、市场分析及合同谈判，对接涉外贸易全流程，保障业务顺利推进。	具备良好的抗压能力和挫折承受力，适配客户开发与业绩考核压力；坚守诚信原则，保守企业商业机密和客户信息；具备严谨的业务思维和责任意识，避免订单、谈判中的细节失误；尊重不同国家商务习俗，具备良好的跨文化素养和敬业精神；拥护国家涉外贸易政策，坚守国家利益，遵守相关法律法规。	核心具备较强的语言应用能力，能独立处理英文函电、合同撰写与谈判；熟练掌握国际贸易实务操作流程，具备市场分析与客户开发能力；能熟练操作办公软件及跨境贸易数字化工具；具备良好的跨文化沟通能力和谈判技巧，能灵活应对涉外业务中的各类问题。
跨境电商运营助理	协助完成产品与市场管理、跨境电商平台运营、营销推广、订单处理及客户服务等相关工作，配合运营主管推进平台业务。	具备耐心和细心，精准处理平台运营、订单跟进中的细节工作；具备积极的学习心态，快速适应跨境电商行业规则更新；坚守职业道德，妥善保管平台账号、产品信息等商业资料；具备基本的跨文化素养，尊重海外客户的消费习惯和沟通方式。	具备扎实的商务英语应用能力，能应对海外客户咨询、产品文案撰写等需求；熟练操作主流跨境电商平台，掌握平台运营基础技巧；具备基础的数据分析能力，能协助完成营销推广数据整理与分析；掌握跨文化沟通技巧，能妥善应对海外客户沟通需求，配合完成营销推广工作。
国际客服专员	负责海外客户咨询与解答、客户投诉处理、业务跟进等工作	具备良好的情绪调节能力和耐心，妥善应对客户投诉与疑问；坚守	具备熟练的商务英语应用能力，能流畅进行口语沟通、精准撰写和

	作，维护客户关系，提升客户满意度。	诚信原则，如实反馈客户需求 and 业务信息；具备较强的责任意识，高效完成客户咨询应答和业务跟进；尊重不同国家文化差异，秉持礼貌、专业的服务态度。	处理英语邮件；掌握客户纠纷话术处理技巧，能灵活解决客户投诉和诉求；具备良好的跨文化沟通能力，能快速适应海外客户的沟通习惯，提升服务质量。
商务行政(跟单员)	负责外贸单证制作、物流协调、市场信息收集、工作报表制作及销售文件管理，保障外贸订单顺利履约。	具备极强的细心和严谨性，杜绝单证制作、报表统计中的失误；具备责任意识，主动跟进物流进度和订单履约情况；坚守职业道德，妥善保管销售文件、市场信息等资料；具备良好的协作意识，配合业务、物流等部门开展工作。	具备基础的商务英语应用能力，能解读英文单证、撰写简单商务文书；熟练操作办公软件，具备报表制作和数据分析处理能力；掌握信用证审核、单证制作技巧，能协调物流相关事宜；具备良好的商务沟通能力，能对接内部部门和外部合作方。
国际会展接待员	负责国际会展期间的客户接待、产品解说、信息咨询解答等工作，展示企业形象，协助推进商务合作。	具备良好的仪容仪表和服务意识，秉持礼貌、专业的接待态度；具备较强的应变能力，灵活应对客户各类咨询；尊重不同国家的文化习俗和礼仪，避免文化冲突；具备敬业精神，认真完成客户接待和产品解说工作。	具备流畅的英语口语表达能力，能清晰进行产品解说和咨询应答；具备良好的跨文化沟通能力，能适配不同国家客户的沟通习惯；掌握展会接待服务技巧，能热情、高效完成客户接待工作，提升客户体验。

(三) 开设本专业的高职院校专业建设情况

1. 专业设置与招生

在专业开设时间方面，商务英语专业首次开设时间为 2000 年，多数院校在

2002 年到 2009 年集中开设该专业，以适应市场对复合型英语人才的需求。

在招生规模方面，在调研的高职院校中，近三年平均招生规模为 70 人/年，个别院校招生人数每年能够达到 300 人左右（如天津商务职业学院），大多数开设本专业的院校招生人数保持稳定，每年招生能够保证 2 个班的规模。个别院校招生规模呈逐年微幅度上升趋势，反映出市场对商务英语专业的关注度和需求度在不断提高，例如天津现代职业技术学院 2025 级商务英语专业新生人数为 70 人，比 2024 级（48 人）增加 45.83%；天津滨海职业职业技术学院 2025 级商务英语专业新生人数为 90 人，比 2024 级（70 人）增加 28.57%。但也有少数院校因办学条件、就业情况等因素，招生规模有所波动，其中一所院校已取消商务英语专业 2025 年招生（如天津职业大学）。

2. 师资队伍

在教师数量方面，不同院校师资数量差异较大，部分重点院校师资较为充足，而一些规模较小的院校师资相对薄弱。学历结构方面，从调查数据来看，硕士学历教师占比最高，其次是本科学历教师，而博士学历教师占比不到 5%。整体学历层次有待进一步提高，尤其是博士学历教师数量需增加。职称结构方面，专任教师职称结构中，以中级职称教师和副高级职称教师为主，而正高级职称教师占比不到 5%，初级职称教师占比约为 10% 左右。高层次人才数量不足。各院校教师队伍中的双师型教师基本达到 80% 以上。部分院校双师型教师队伍建设成效显著，比例超过 90%，但仍有不少院校双师型教师占比较低。教师培训方面，近三年教师参加进修培训主要集中在教学方法、专业知识更新等方面，但针对商务实践技能的培训相对较少。兼职教师队伍建设方面，专业兼职教师人数主要来源为高校教师和企业从业人员，而行业专家占比相对较低。

3. 人才培养与就业

首先是课程与教学方面，高职商务英语专业核心课程主要包括《商务英语翻译》《商务英语函电》《国际贸易实务》《外贸单证操作》等，集中体现了专业特色与人才培养目标，但不同院校的课程设置存在一定差异。从课程结构来看，“理实一体化”课程占专业课的平均比例为 13.50%：部分院校高度重视实践教学，该比例可达 18.60%；另有部分院校由于实训条件限制，实践教学环节相对薄弱。在教材使用上，整体呈现多样化特点，仍以国家级规划教材及其他通用教材为主，自编校本教材、校企合作开发教材的使用率相对较低。

其实是实践教学方面，校内实训基地的核心实训项目涵盖英语语言综合实训、

商务谈判综合实训、国际商务综合实训等。目前院校间实训条件差异较大,部分院校实训设备先进、功能齐全,能充分满足实操教学需求;但也有部分院校存在实训场地不足、设备老化等问题,影响实践教学效果。校外实习基地的合作企业主要集中在外贸公司、跨境电商企业、教育培训机构及涉外服务机构,不过校企合作深度仍需加强,部分实习基地未能充分发挥实践育人作用。学生参与的实习类型较为多样,其中岗位实习是主要形式,而认知实习、课程实习的学生参与度相对偏低。实习组织方式以学校统一安排为主,同时涵盖校企合作定向实习、学生自主联系实习两种主要形式。

在就业情况方面,近三年,该专业毕业生就业领域较为广泛,主要就业单位类型包括外贸企业、跨境电商企业及教育培训机构。毕业生主要就业岗位涵盖外贸业务员、跨境电商运营、英语教培人员、涉外商务服务、商务翻译及其他相关岗位。从就业质量来看,近三年毕业生平均就业对口率在不同院校间存在较大差距;院校普遍认为,当前就业质量存在的核心问题集中在薪资水平偏低、岗位技术含量不足以及职业发展空间有限三个方面。

4. 专业建设挑战与建议

当前商务英语专业建设面临三大核心挑战:一是双师型师资力量不足,教师缺乏一线外贸实操经验,难以满足实践教学需求;二是实践教学资源短缺,实训场地、设备配置不完善,无法充分支撑实操教学;三是校企合作深度不足,合作多停留在表面,未能有效实现产教融合,难以发挥实践育人作用。

针对以上问题,结合专业建设实际,受访者提出以下优化建议:一是强化师资队伍建设和通过引进高层次商务英语人才、组织教师参加专业培训、深入企业实践等方式,提升教师的专业素养和实操教学能力;二是加大实践教学投入,完善校内外实训实习基地建设,更新实训设备,保障实践教学有序开展;三是深化校企合作,建立长期稳定的合作机制,联合企业共同制定人才培养方案、构建课程体系,实现岗课赛证融合;四是优化课程设置,及时更新教学内容,增加实践课程和行业前沿相关课程,贴合企业岗位需求,提升学生就业竞争力。

通过对院校的全面调查,明确了商务英语专业在专业设置与招生、师资队伍建设、人才培养模式及就业质量等方面存在的突出问题。为进一步提升专业建设水平,高职院校需结合自身办学特色与区域产业需求,针对性采取改进措施,补齐建设短板,推动专业高质量发展,更好地对接企业岗位需求。

(四) 高职商务英语专业毕业生就业情况

1. 就业现状分析

结合调查数据，高职商务英语专业毕业生就业行业、单位性质、岗位分布及职务构成如下：在行业分布上，毕业生主要集中在(34.38%)、批发零售(21.88%)、教育(18.75%)等领域(如图3所示)，与商务英语专业人才培养方向高度契合；在单位性质上，民营企业是主要就业载体，占比达68.75%，事业单位、国有企业、外资企业占比分别为9.38%、6.25%、3.13%(如图4所示)；在岗位分布上，以外贸业务员(33.33%)、跨境电商运营人员(16.67%)、英语教培人员(26.67%)为主，另有23.33%的毕业生从事其他岗位(如图5所示)；在职务构成上，普通职员占比最高(70.00%)，基层管理岗占比13.33%，中高层管理岗占比3.33%(如图6所示)。

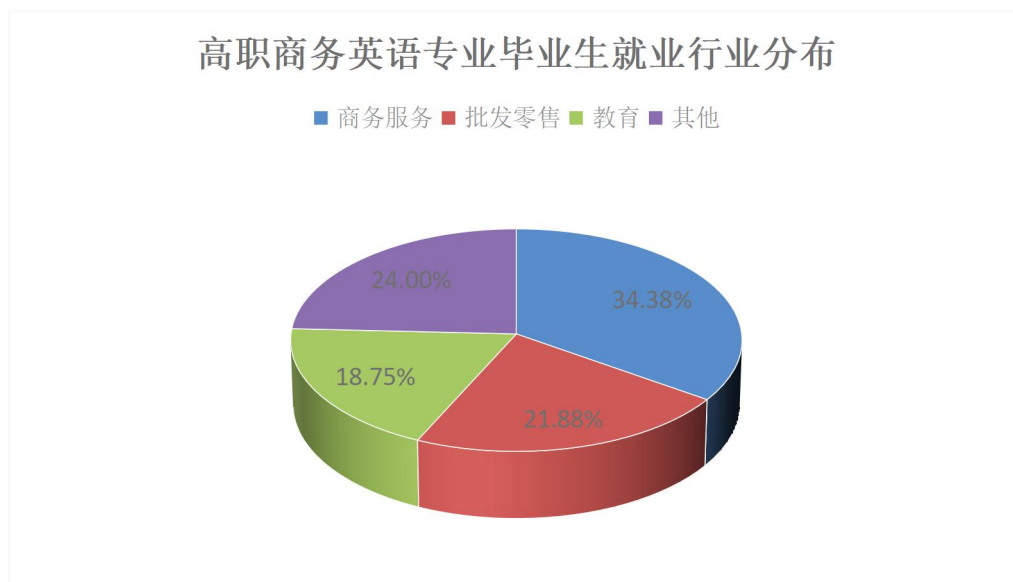


图3 高职商务英语专业毕业生就业行业分布

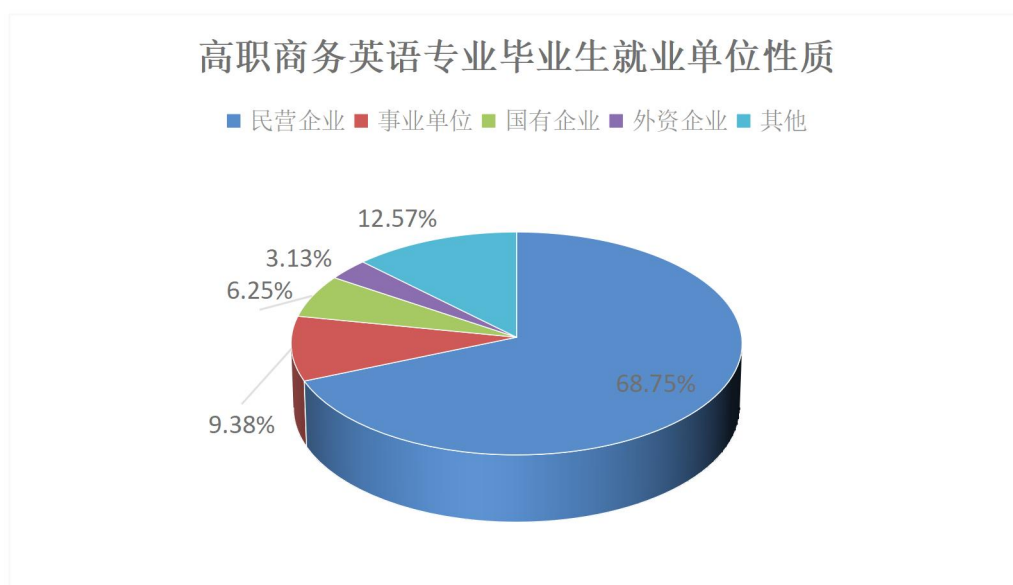


图4 高职商务英语专业毕业生就业单位性质

高职商务英语专业毕业生就业岗位分布

■ 外贸业务员 ■ 跨境电商运营人员 ■ 英语教培人员 ■ 其他

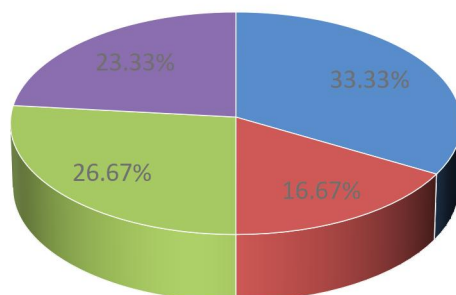


图5 高职商务英语专业毕业生就业岗位分布

高职商务英语专业毕业生就业职务分布

■ 普通职员 ■ 基层管理岗 ■ 中高层管理岗 ■ 其他

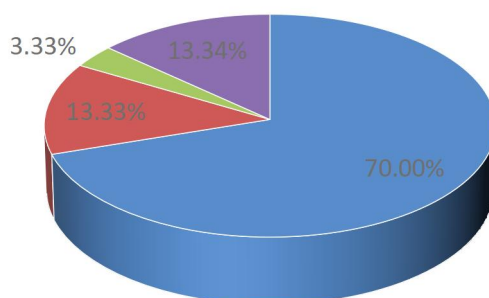


图6 高职商务英语专业毕业生就业职务分布

薪酬方面，接受本次调研的高职商务英语专业毕业生中：3000 元以下占比 10.00%，3000-5000 元占比 60.00%，5000-8000 元占比 16.67%，8000-10000 元占比 6.67%，10000 元以上占比约 6.67%（如图 7 所示）。学生对当前工作的满意度评价中，“非常满意”占 6.57%、“比较满意”占 63.30%、“基本满意”占 26.67%、“不太满意”占 3.33%（如图 8 所示）。

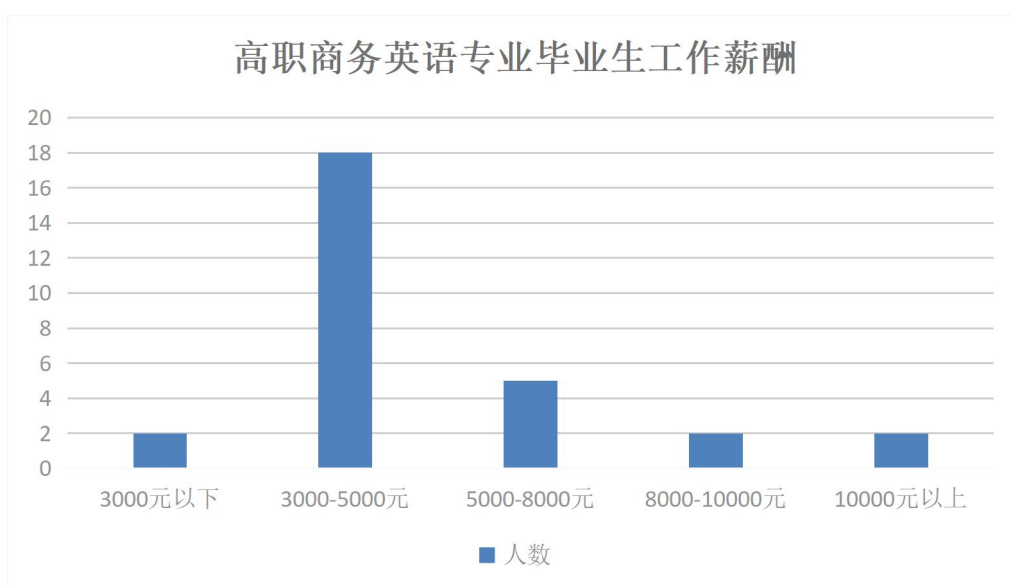


图 7 高职商务英语专业毕业生的工作薪酬

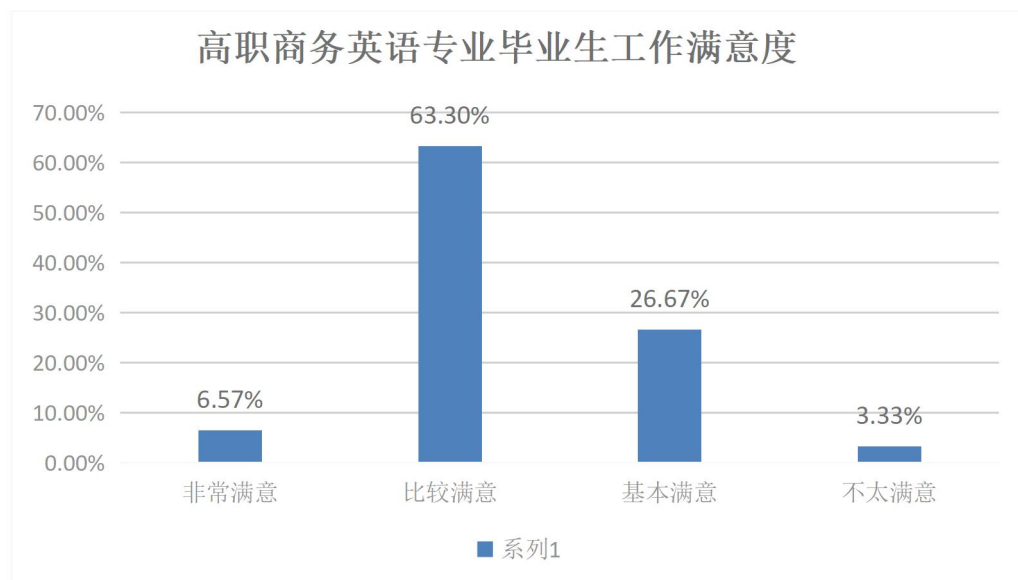


图 8 高职商务英语专业毕业生的工作满意度

从就业质量来看，毕业生整体就业质量良好，满意度较好，但仍存在薪资水平一般、职业发展空间有限等问题，后续需进一步强化实践教学，提升毕业生核心竞争力，更好适配商务英语专业人才岗位需求。

2. 课程设置和专业技能需求分析

专业课程内容与职场需求匹配度：调查结果显示，认为专业课程内容与职场需求“非常匹配”的比例较低，“比较匹配”和“一般”的占比偏高，表明商务英语专业课程内容与实际职场需求仍存在一定脱节。具体而言，课程内容未能充分、精准对接外贸、跨境电商等行业岗位对商务知识、语言应用及实操技能的核心

心要求，需结合行业发展动态，及时更新课程体系，缩小理论教学与岗位实际的差距。

理论与实践课程比例合理性：多数毕业生反馈，语言类课程的理论学时占比偏高，而实践学时占比不高，导致学生缺乏充足的实践机会将理论知识转化为实际操作能力，一定程度上影响了职业技能的提升，不利于快速适应岗位工作。

实践课程比例充足性：尽管多数调查对象认可当前培养方案中实践课程（如实训、实习）的整体设置，但普遍反映实训课程门数较少，现有理实一体化课程（如商务办公软件实操、跨境电商实务）的覆盖面和深度仍需提升。实践课程作为衔接理论与岗位的核心环节，需进一步增加学时占比，丰富实训内容，帮助学生积累足够的实操经验，增强就业竞争力。

培养方案优化方向：调查显示，90.20%的受访者认为需“增加实操课程”，73.26%认为需“更新行业前沿内容”，65.25%希望“强化跨学科知识”，这反映出当前培养方案在实践教学、课程时效性及学科融合方面存在明显不足。结合行业发展趋势，需重点优化以上三个方面，贴合岗位实际需求。

课程设置需求：在“对就业最有帮助的课程”调查中，外贸英语、综合商务英语、商务英语函电、国际贸易实务、跨境电商英语、外贸谈判视听说等课程认可度较高，选择率在65.75%-82.55%之间，此类课程直接对接岗位核心需求，是课程设置的重点，说明学生更关注与职业发展直接相关的技能型课程。

专业技能需求：在“最需要提升的专业技能”调查中，跨文化沟通能力、跨境电商平台操作能力、市场营销推广能力、商务函电写作能力、外贸单证操作能力成为高频选择，其中跨境电商平台操作和AI技术应用相关技能的需求尤为突出。在数字化转型背景下，AI技术已广泛应用于外贸函电翻译、客户沟通、数据统计等环节，毕业生需掌握基础的AI工具操作技能，才能更好适配岗位需求，提升工作效率。

技能培训满足度：72.50%的调查对象认为学校提供的技能培训基本满足岗位需求，但同时希望学校增加技能实操培训机会，重点拓展AI技术应用、跨境电商平台实操、跨文化沟通等方面的培训，同时建议通过“课赛证训”融合模式，组织学生参与职业技能大赛、考取相关职业资格证书和技能证书，多维度提升综合职业素养。

专业发展建议：调查对象普遍希望学校在课程建设中，增设新兴领域相关课程，如网络营销、数据化运营等，契合当前外贸行业数字化、智能化发展趋势；

同时建议增加金融、会计等岗位基础实操课程，补充相关岗位所需的基础技能，满足职业发展需求，进一步提升就业竞争力，更好地适配企业岗位需求。

四、调研结论

1. 职业面向的调整

商务英语专业职业面向调整的核心是“依托群内支撑、强化跨界融合”，围绕实操能力提升与岗位需求适配展开。紧密对接天津市商贸服务产业链，面向商务服务业、批发业和零售业等行业的数字商贸运营与国际商务服务岗位群，翻译人员、商务专业人员、销售人员和电子商务服务人员等职业，能够从事商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等工作。

依托专业群商贸类专业支撑，对接专业群数字化、新业态发展方向，推动职业面向从“传统外贸服务”向“数字+商务实操”升级。当前外贸行业数字化、智能化趋势明显，专业群内电子商务、金融管理、大数据与会计等专业的数字化教学资源，为商务英语专业注入了数字技能元素，职业面向需同步调整，重点拓展数字化涉外商务岗位。具体包括 AI 辅助商务翻译、跨境电商平台实操、数字外贸营销、商务数据整理与分析等岗位，要求学生在掌握商务英语核心技能的基础上，熟练运用 AI 翻译工具、跨境电商运营工具、数据分析工具等，完成商务文案处理、海外市场数据分析、跨境平台运营等实操工作。这一调整既契合行业数字化发展趋势，也弥补了传统商务英语专业数字技能不足的短板，让职业面向更贴合新产业、新业态、新商业模式的需求，进一步强化高职商务英语专业的实操优势。

3. 人才培养目标的调整

结合商务英语专业所在专业群的协同发展需求，立足外贸行业数字化、专业化发展趋势，对商务英语专业人才培养目标进行优化调整，强化“工匠精神”“数字化素养”“人文素养”“科学素养”等职业素质培养，培养既掌握商贸流通领域核心技术技能，又具备跨专业协同能力、数字化应用能力与创新思维，能精准适配数字商贸运营与国际商务服务岗位群需求的高技能人才。

具体调整如下：

夯实语言基础，强化实操应用：以商务英语应用为核心，要求学生熟练掌握英语听、说、读、写、译能力，能流畅开展商务场景下的沟通交流，同时熟练运用 AI 翻译工具、商务办公软件、数字化工具等，将语言能力与实操工作结合，避免“重语言、轻实操”的问题，确保语言能力服务于实际业务需求。

贴合行业需求，补齐技能短板：对接外贸行业数字化、智能化发展趋势，突

出数字操作、跨境电商运营等实操技能培养，让学生具备独立处理外贸单证、跨境平台操作、跨文化沟通等核心能力，适配专业群内相关岗位的实操要求。

立足专业群协同，提升综合素养：依托专业群内商贸、财经、电商等相关数字化资源，培养学生的组织协调、业务处理能力，同时了解“一带一路”相关贸易规则，熟悉涉外商务礼仪，确保人才培养与行业需求、专业群发展同频，既满足企业基础岗位需求，也能适配中高端商务服务场景。

强化岗位适配，突出实操导向：以企业实际岗位需求为核心，将实操训练融入人才培养全过程，通过模拟真实业务场景、参与企业项目等方式，提升学生岗位适配能力，为企业输送具备较强实操能力的高技能人才。

3. 人培培养规格的调整

结合专业群协同发展及行业需求，商务英语专业人才培养规格调整主要围绕“强化实操、贴合岗位、适配产业”展开，均聚焦实操能力提升，具体如下：

贴合产业需求，强化实操导向：调整人才培养规格，重点突出“实操性”，将企业真实岗位需求融入教学，确保培养的人才能够快速适配岗位实操要求，契合企业对基础实操型人才的需求。

适配数字化发展，强化技能培养：新增数字化技能培养内容，重点提升学生对AI工具、跨境电商平台、商务办公软件、数据统计等数字化工具的操作能力，弥补数字技能短板，适配行业数字化发展趋势。

紧扣专业群协同，完善能力培养：结合专业群资源，强化跨文化沟通、商务实操、数字化操作等核心能力培养，同步完善“岗课赛证”融合机制，通过技能证书考核、实操项目训练，提升学生综合竞争力，确保培养的人才贴合企业岗位需求。

4. 课程设置调整

结合专业群协同发展需求、外贸行业数字化转型趋势，以及人才培养目标优化方向，商务英语专业需同步调整课程设置，重构课程体系，聚焦实操能力与岗位适配性，精简冗余课程学时、将释放的教学资源向实操类、数字化类课程倾斜，具体课程调整如下：

（1）开设5门专业平台课程：

网络营销、数据化运营、跨文化商务交际、会计基础实操、金融学基础

（2）专业方向课程课时调整：

英语口语课程：删减32学时，保留核心实操教学内容，重点围绕商务场景会话、跨文化商务沟通等实操模块开展教学，摒弃纯理论性教学内容，确保学时

缩减后不影响核心语言实操能力培养，贴合岗位对商务口语沟通的实际需求。

英语听力课程：删减 32 学时，聚焦商务场景听力实操，重点训练外贸函电听力、商务会议听力、跨境客服沟通听力等核心内容，删除与岗位需求关联度低的听力素材，提升学时利用效率，强化语言应用的实操性。

综合商务英语课程：删减 18 学时，精简纯语言理论讲解内容，增加商务场景应用、商务文书实操等模块，实现“语言+商务”的深度融合，让课程内容更贴合专业群协同发展及企业岗位需求，凸显实操导向。

商务办公自动化课程：删减 8 学时。聚焦课程核心教学内容，优化教学环节设计，重点加强办公软件实操训练、数字化应用等关键教学要点，同时合理压缩非核心教学环节的时长，保障学生能够扎实掌握课程核心知识与实操技能，实现教学效率与教学质量的双向提升。

同时，砍掉会展英语、英语阅读两门课程（共 64 学时）。其中，会展英语课程内容可融入跨文化商务交际、商务英语视听说等相关课程的实操模块，无需单独开设；英语阅读课程核心内容可整合至综合商务英语、商务英语函电等课程中，重点强化商务类文本阅读实操能力，避免课程内容重复，释放教学资源。

（3）核心课程名称优化调整

将“跨境电商实务（双语）”课程调整为“跨境电商实务”。

商务英语专业的核心培养方向是“语言应用 + 实操能力”，原“双语”标识易侧重语言理论教学，忽略实操核心。调整后，课程更聚焦跨境电商实际业务操作，与跨境电商的实操技能（如平台操作、数据整理、订单跟进等）核心需求精准匹配，更加贴合岗位实际需求，让课程定位更聚焦、更精准。

3. 课程调整核心原则

本次课程设置调整，严格围绕专业群“强化实操、贴合岗位、协同互补”的核心理念，通过精简冗余学时、砍掉非核心课程，将释放的学时优先分配至专业群共享的网络营销、数据化运营、会计基础实操、金融学基础等数字化、商贸类课程，确保课程体系与职业面向调整、人才培养目标优化同频同步，进一步强化高职商务英语专业的实操优势，提升人才岗位适配度。

5. 实施保障条件的优化

（1）组织保障优化

强化专项领导小组：成立由学院领导、行业专家、企业代表、专业教师组成的调研工作领导小组，统筹协调调研方向、资源调配及质量监控。定期召开联席

会议，针对调研中的重大问题（如跨区域企业对接、数据安全等）制定解决方案。

建立校企协同机制：与重点合作企业共建“调研实践基地”，签订长期合作协议，明确双方在调研选题、数据采集、成果转化等环节的权责，确保调研内容与企业实际需求深度契合。

（2）师资队伍保障优化

双师型教师培养：制定教师企业挂职锻炼计划，要求专业教师每年至少 1 个月深入外贸企业、跨境电商平台等开展实践调研，提升教师对行业前沿动态的把握能力。

行业导师引入：聘请具有丰富商务实战经验的企业高管、外贸业务骨干担任兼职导师，参与调研方案设计、过程指导及成果评审，强化调研的实操性和商业价值。

（3）资源保障优化

资金支持：设立专项调研经费，用于调研工具采购（如数据采集软件、翻译设备）、专家咨询等；积极争取政府产学研项目、企业合作资金，拓宽经费来源渠道。

设备与场地：升级校内语言实验室、商务模拟实训室，配备跨境电商模拟平台、大数据分析工具等，为调研数据处理、案例模拟分析提供硬件支持；建设线上调研资源库，整合行业报告、企业数据库、国际商务案例等资料。

（4）技术保障优化

信息化平台建设：搭建“商务英语调研云平台”，集成在线问卷发放、数据实时分析、远程访谈等功能，提升调研效率；运用 AI 翻译工具、大数据挖掘技术，辅助多语言数据处理与深度分析。

技术培训：定期组织师生参加数据分析软件（如 SPSS、Tableau）、调研工具（如问卷星、Qualtrics）的操作培训，提升技术应用能力。

通过以上优化措施，可构建“组织有力、师资专业、资源充足、制度健全、技术先进”的调研实施保障体系，为商务英语专业人才培养方案的落地实施提供坚实支撑，切实提升人才培养质量与行业适应性。

调研问卷 1

商务英语专业人才需求企业调查问卷

尊敬的企业负责人：

您好！本问卷旨在了解企业对商务英语专业人才的需求及专业建设建议。问卷数据仅用于专业建设研究。感谢您的支持！

一、企业基本情况

1. 企业名称：-----

2. 您所在公司的行业领域是？（可多选）

☐ 国际贸易/外贸进出口

☐ 跨境电商

☐ 外资企业

☐ 涉外服务机构

☐ 教育培训

☐ 星级酒店

☐ 其他（请注明：-----）

3. 您所在企业规模是？

☐ 微型（≤20人） ☐ 小型（21-100人） ☐ 中型（101-500人）

☐ 大型（≥501人）

4. 贵公司所属企业性质是？

☐ 民营企业 ☐ 外资企业 ☐ 国有企业 ☐ 合资企业

☐ 其他（请注明：-----）

二、人才需求与岗位要求

1. 近一年，贵公司对商务英语专业人才的招聘需求数量为？

☐ 无 ☐ 1-3人 ☐ 4-6人 ☐ 7人以上

2. 贵公司招聘商务英语毕业生的主要岗位是？（可多选）

☐ 外贸业务员

☐ 商务助理

☐ 商务行政（跟单员）

☐ 国际客服专员

☐ 商务翻译

☐ 跨境电商运营助理

☐ 海外市场推广/营销专员

☐ 国际会展接待人员

☐ 英语教培人员

☐ 其他（请注明：-----）

3. 贵公司引用人才时比较看重哪些方面？（可多选）

☐ 语言应用能力 ☐ 跨文化沟通能力 ☐ 数字化工具应用技能 ☐ 复合型技能 ☐ 学历与证书 ☐ 其他（请注明：-----）

4. 贵公司认为商务英语专业人才需要具备哪些职业能力？（可多选）

☐ 英语语言应用能力 ☐ 商务知识更新能力 ☐ 社会活动能力

☐ 商务英语实操能力（如外贸单证操作、跨境电商平台操作）

☐ 其他（请注明：-----）

5. 贵公司认为商务英语专业人才需要具备哪些职业素养？（可多选）

（说明：请根据岗位需求，对各项职业素养的重要程度打分，1=完全不重要，5=非常重要）

职业素养维度	职业素养表现	重要程度 (1-5 分)
心理素质	抗压能力（如应对高强度工作、紧急任务）	
	情绪管理能力（如处理客户投诉、冲突场景）	
	应变能力（如灵活应对突发商务状况）	
职业道德	诚实守信，保守商业机密	
	廉洁自律，抵制商业贿赂	
	爱岗敬业，主动承担岗位职责	
政治素质	遵守国家法律法规与行业政策	
	了解国际商务活动中的政治风险	
	具备国家文化安全与意识形态敏感度	
业务素质	商务英语综合应用能力（听说读写译）	
	国际贸易实务操作能力（如单证制作）	
	跨文化商务沟通与谈判技巧	

三、课程设置与职业技能要求

1. 近三年，企业是否引入与商务英语相关的新技术/工具？（如跨境电商平台、AI 翻译软件等）

☐ 是（请说明：-----） ☐ 否

2. 您认为商务英语专业课程应重点强化哪些职业技能？（可多选）

☐ 商务函电写作 ☐ 跨境电商平台实操 ☐ 外贸单证操作

☐ 商务口语谈判 ☐ 跨文化商务沟通 ☐ 国际贸易法规

☐ 其他（请注明：-----）

四、证书与招聘渠道

1. 企业招聘时，是否优先考虑持有以下职业技能证书的人才？（可多选）

☐ 大学英语四级证书 ☐ 大学英语六级证书 ☐ 商务英语证书（BEC）

☐ 翻译资格证（CATTI） ☐ 跨境电商运营师证书 ☐ 国际贸易师证书

☐ 其他（请注明：-----） ☐ 无特殊要求

2. 企业招聘商务英语人才的主要渠道是？（可多选）

☐ 校园招聘 ☐ 招聘网站（如智联、猎聘） ☐ 行业展会/社群 ☐ 内部推荐

☐ 其他（请注明：-----）

五、专业建设建议

1. 您认为商务英语专业人才在实际工作中最缺乏的知识和能力是？

☐ 行业专业知识 ☐ 实践操作经验 ☐ 跨文化适应能力 ☐ 商务场景英语应用

☐ 其他（请注明：-----）

2. 对商务英语专业的课程设置，您建议增加哪些内容？

☐ 数字化工具应用 ☐ 数据化运营 ☐ 网络营销

☐ 会计基础实操 ☐ 金融基础 ☐ 其他（请注明：-----）

3. 企业是否愿意与高校合作开展实习/实训项目？

☐ 非常愿意 ☐ 愿意 ☐ 一般 ☐ 不愿意（请说明原因：-----）

六、开放式问题

1. 您对商务英语专业建设发展的其他建议：-----

问卷结束，再次感谢您的参与！

调研问卷 2

高职院校商务英语专业发展现状调查问卷

尊敬的院校老师：

您好！为深入了解职业院校商务英语专业发展现状，推动专业高质量发展，特开展本次调研。您的回答对我们至关重要，所有信息仅用于调研分析，请您根据实际情况如实填写。感谢您的支持与配合！

一、基本信息

1. 贵校名称：_____ 2. 学校所在地区(省份)：_____

二、专业建设基础

(一) 专业设置与招生

1. 贵校商务英语专业开设时间：_____年
2. 贵校商务英语专业 近三年平均招生规模：_____人/年

(二) 师资队伍

1. 贵校商务英语专业专业专任教师总数：_____人
2. 贵校商务英语专业专任教师学历结构：
☐ 博士：_____人 ☐ 硕士：_____人 ☐ 本科：_____人
3. 贵校商务英语专业专任教师职称结构：
☐ 正高级：_____人 ☐ 副高级：_____人 ☐ 中级：_____人 ☐ 初级：_____人
4. 贵校商务英语专业 双师型教师比例：_____%
5. 贵校近三年商务英语专业教师参加进修培训的平均频次：_____次/人/年
6. 贵校商务英语专业兼职教师人数：_____人，主要来源：（可多选）
☐ 行业专家 ☐ 企业管理人员 ☐ 企业技术骨干 ☐ 高校教师 ☐ 其他
（请注明：_____）

三、人才培养与就业

(一) 课程与教学

1. 贵校商务英语专业核心课程(请列举6门)：_____
2. 贵校商务英语专业“教、学、做”一体课程占专业课比例：_____%
3. 贵校商务英语专业教材使用情况：（可多选）
☐ 国家级规划教材 ☐ 自编校本教材 ☐ 校企合作开发教材
☐ 新型活页式教材 ☐ 其他（请注明：_____）
4. 贵校商务英语专业教材建设计划：（可多选）
☐ 开发校本教材 ☐ 校企合作编写教材 ☐ 编写新型活页式教材

☐ 开发数字化教材 ☐ 暂无计划

（二）实践教学

1. 贵校商务英语专业校内实训室数量：_____个，已建实训室：（可多选）

☐ 英语语言综合实训室 ☐ 商务谈判综合实训室 ☐ 国际商务综合实训室

☐ 跨境电商运营实训室 ☐ 其他（请注明：_____）

2. 贵校商务英语专业校外实习基地数量：____个，主要合作企业类型：（可多选）

☐ 外贸公司 ☐ 跨境电商企业 ☐ 翻译公司 ☐ 涉外服务机构

☐ 教育培训机构 ☐ 其他（请注明：_____）

3. 贵校商务英语专业学生参与的实习类型是：（可多选）

☐ 认知实习 ☐ 课程实习 ☐ 跟岗实习 ☐ 顶岗实习

☐ 其他（请注明：_____）

4. 贵校商务英语专业实习的组织方式为：

☐ 学校统一安排 ☐ 校企合作定向实习 ☐ 学生自主联系

☐ 其他（请注明：_____）

（三）就业情况

1. 贵校近三年商务英语专业毕业生主要就业面向：（可多选）

☐ 外贸企业 ☐ 跨境电商企业 ☐ 翻译公司 ☐ 教育培训机构

☐ 涉外商务服务机构 ☐ 其他（请注明：_____）

2. 贵校商务英语专业毕业生主要就业岗位：（可多选）

☐ 外贸业务员 ☐ 跨境电商运营 ☐ 商务翻译 ☐ 英语教培人员

☐ 涉外商务服务 ☐ 其他_____（请注明：_____）

3. 您认为当前就业质量存在的主要问题：（可多选）

☐ 薪资水平较低 ☐ 岗位技术含量不足 ☐ 职业发展空间有限

☐ 其他（请注明：_____）

四、专业建设挑战与建议

1. 目前商务英语专业建设面临的主要问题：（可多选）

☐ 师资力量不足 ☐ 实践教学资源短缺 ☐ 校企合作深度不够

☐ 课程设置与市场需求脱节 ☐ 其他（请注明：_____）

2. 对商务英语专业建设的建议：_____

问卷结束，再次感谢您的参与！

调研问卷 3

高职商务英语专业毕业生就业情况问卷调查

致现代学子：

您好！本问卷旨在了解商务英语专业毕业生的就业情况及对专业培养的建议。
问卷为匿名填写，数据仅用于专业建设与教学研究。感谢您的支持！

一、个人基本情况

1. 您的性别（单选）

☐ 男 ☐ 女

2. 您大学（高职）毕业至今的时长是？（单选）

☐ 1 年以内 ☐ 1-3 年 ☐ 3-5 年 ☐ 5-10 年 ☐ 10 年以上

3. 您目前的职务是：（单选）

☐ 总经理 ☐ 部门经理 ☐ 经理助理 ☐ 基层主管 ☐ 业务专员

☐ 其他（请注明：-----）

4. 您目前的工作岗位是：（单选）

☐ 商务翻译人员

☐ 外贸业务专员

☐ 跨境电商运营

☐ 涉外商务服务

☐ 商务行政/助理

☐ 文员

☐ 海外市场推广/营销

☐ 国际会展服务

☐ 英语教培人员

☐ 其他（请注明：_____）

二、就业相关情况

1. 您的首次就业途径是？（单选）

☐ 校园招聘 ☐ 招聘平台 ☐ 校企合作 ☐ 亲友推荐 ☐ 自主创业

☐ 其他（请注明：_____）

2. 您所在单位的行业性质是？（单选）

☐ 商务服务业 ☐ 批发业 ☐ 零售业 ☐ 教育

☐ 其他（请注明：_____）

3. 您所在单位的性质是？（单选）

- ☐ 民营企业 ☐ 外资企业 ☐ 事业单位 ☐ 国有企业 ☐ 政府部门
☐ 其他（请注明：_____）

4. 您目前的薪资（月薪）是？（单选）

- ☐ 3000 元以下 ☐ 3000-5000 元 ☐ 5000-8000 元 ☐ 8000-10000 元
☐ 10000 元以上

5. 您对当前工作的满意度评价为：

- ☐ 非常满意 ☐ 比较满意 ☐ 基本满意 ☐ 不太满意 ☐ 非常不满意

三、专业培养方案合理性

1. 您认为专业课程内容与职场需求的匹配度如何？（单选）

- ☐ 非常匹配 ☐ 比较匹配 ☐ 一般 ☐ 较不匹配 ☐ 非常不匹配

2. 您认为培养方案中理论与实践课程比例是否合理？（单选）

- ☐ 理论过多 ☐ 实践过多 ☐ 比例适中

3. 您觉得培养方案中实践课程（如实训、实习）的比例是否足够？（单选）

- ☐ 过多 ☐ 适中 ☐ 尚可 ☐ 不足

4. 您认为培养方案需重点优化的方向是？（多选）

- ☐ 增加实操课程 ☐ 更新行业前沿内容 ☐ 强化跨学科知识
☐ 其他（请注明：_____）

四、课程设置需求

1. 以下课程中，您认为对就业最有帮助的是？（可多选，选 8-12 门）

- ☐ 综合英语 ☐ 英语语法 ☐ 英语阅读 ☐ 英语口语
☐ 英语听力 ☐ 英语写作 ☐ 外贸英语 ☐ 综合商务英语
☐ 商务英语听说 ☐ 商务英语函电 ☐ 商务英语翻译 ☐ 国际贸易实务
☐ 跨境电商英语 ☐ 会展英语 ☐ 外贸谈判视听说 ☐ 市场营销
☐ 商务办公软件实操 ☐ 国际金融 ☐ 商务接待与谈判 ☐ 外贸单证操作
☐ 国际商务礼仪 ☐ 英美文化 ☐ 其他（请注明：_____）

五、专业技能需求

1. 您认为最需要提升的专业技能是？（可多选）

- ☐ 商务函电写作 ☐ 外贸单证操作 ☐ 跨文化沟通 ☐ 办公软件应用
☐ 英语听说读写译 ☐ 跨境电商平台操作 ☐ 市场营销推广 ☐ 其他（请注明：_____）

2. 学校提供的技能培训（如实习机会）是否满足需求？（单选）

☐ 非常满足 ☐ 比较满足 ☐ 一般 ☐ 不太满足 ☐ 非常不满足

六、教学模式建议

1. 您希望学校采用哪种教学方式？（可多选）

☐ 企业案例实战 ☐ 行业导师讲座 ☐ 企业导师授课 ☐ 小组项目实战

☐ 平台模拟实训 ☐ 线上+线下混合式 ☐ 其他（请注明：_____）

七、专业建设建议

1. 您认为专业未来应重点发展的方向是？（多选）

☐ 深化产教融合校企合作 ☐ 增设新兴领域技能培训（如 AI 技术应用）

☐ 加强技能大赛指导 ☐ 加强技能考证指导 ☐ 加强创新创业指导

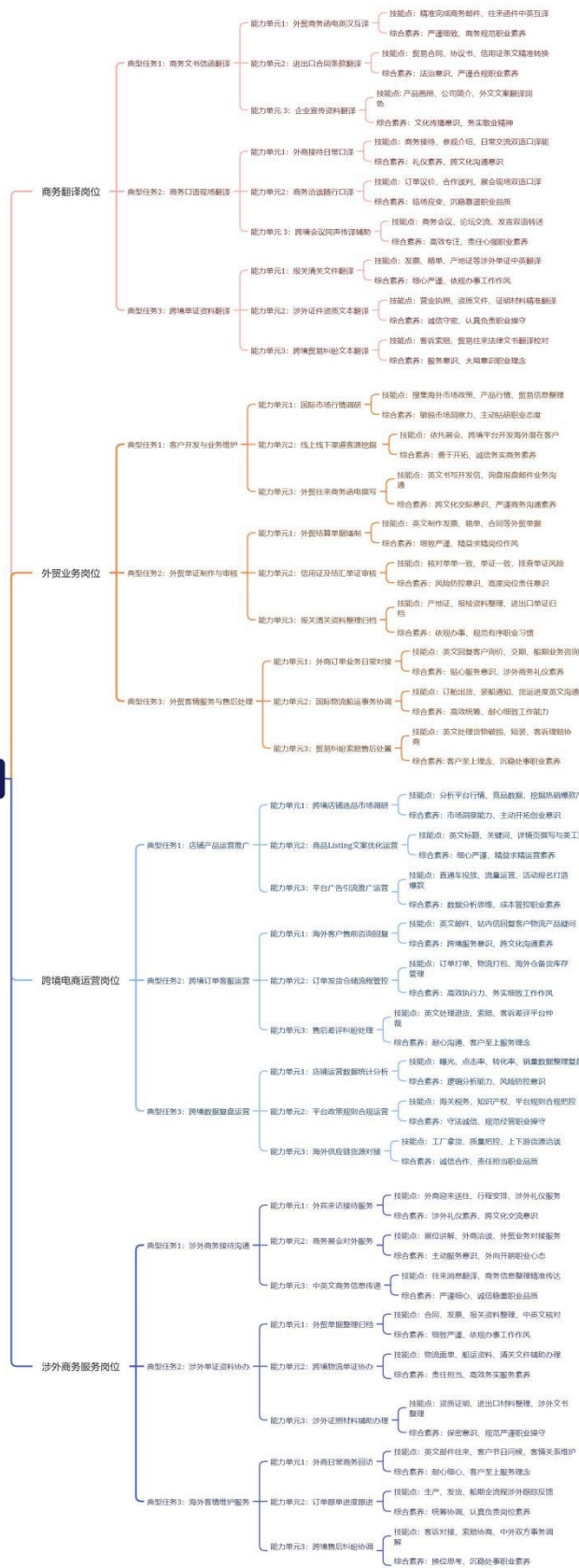
☐ 其他（请注明：_____）

2. 对专业未来发展的建议（如校企合作、增设课程、技能考证、实习就业等）：

问卷结束，再次感谢您的参与！

4.能力图谱（职业岗位、典型工作任务、核心技能）

商务英语专业能力图谱



5.修订说明

商务专业 2026 级人才培养方案修订说明

一、修订依据

政策文件依据：《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《职业教育专业教学标准（2025 版）》、人才需求调研结果以及学校办学定位。

二、主要修订内容

1. 培养目标与规格调整

职业面向调整为：面向数字商贸运营与国际商务服务岗位群，商务翻译、外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等技术领域；

培养目标强化培养具备“跨专业协同能力、数字化应用能力与创新思维”的高技能人才；

培养规格突出“数字技能，数字化工具实操能力”培养。

2. 课程体系重构

优化课程模块：重构后的课程体系中的专业课由专业平台课、专业方向课、专业群互选课构成；

开设专业平台课程：《网络营销》、《数据化运营》、《跨文化商务交际》、《会计基础实操》、《金融学基础》；

调整课程学时：调整《英语口语》、《英语听力》、《综合商务英语》、《商务办公自动化》四门课程的学时，共删减 90 学时；

砍掉会展英语、英语阅读两门课程，共 64 学时；

课程属性调整：将《国际贸易实务》和《外贸谈判视听说》两门课程纳入专业群互选课；

课程名称调整：将《跨境电商实务（双语）》课程名称调整为《跨境电商实务》；

实践教学强化：实践课时占比由 54.02%提升至 55.04%；优化劳动教育课程设置，深化实践育人理念，将劳动教育课程由原来的纯理论教学 16 学时，调整为理论教学 8 学时、实训教学 8 学时，强化实践教学导向。

岗课赛证融通：将“互联网营销师”（四级）职业技能等级证书考核内容嵌

入《网络营销》、《数据化运营》等课程。

3. 考核评价改革

《综合实践》课程考核突出“创新能力”、“数字化应用能力”、“团队协作”等非技术指标评价维度。部分专业课程在考核评价中融入 AI 学情分析功能，提升考核评价的科学性和全面性。

4. 思政教育与双创教育融入

持续深化思政教育与创新创业教育深度融合，紧扣专业人才培养特色，将理想信念、职业道德、工匠精神等思政元素有机融入教育教学全过程。依托第二课堂、社会实践、学科竞赛等多元育人载体，涵养学生创新思维、培育创业意识，引导学生树立正确职业观与奋斗观，实现价值引领、知识传授、能力培养三位一体、同向同行、协同育人。

三、修订过程说明

组建行业企业专家、毕业生代表、专任教师组成的调研团队，走访 15 家企业、9 所职业院校、30 名往届毕业生，召开 6 次调研会。

对标国家专业教学标准，整合商务服务业、批发业和零售业等行业建议，依据人才需求调研报告，形成修订初稿。

经管理工程学院商务英语专业建设与教学执行委员会审核后，组织行业企业专家、一线教师、毕业生等进行论证，并经天津现代职业技术学院专业建设与教学指导委员会进一步审核后，由学校组织校外专家论证完善后，提交学校党委会审定。